

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## IDENTIFIKACE ZAKÁZKY A ŘÍZENÍ

---

Název zakázky	<b>Zajištění cloudové infrastruktury Města Horní Slavkov II</b>
Druh zakázky	služby
Režim zakázky	zakázka malého rozsahu, otevřená výzva
URL na profilu zadavatele	<a href="https://zakazky.hornislavkov.cz/vz00000123">https://zakazky.hornislavkov.cz/vz00000123</a>

## IDENTIFIKACE ZADAVATELE

---

Název	<b>Město Horní Slavkov</b>
Sídlo	Dlouhá 634/12, 357 31 Horní Slavkov
IČO	00259322
Profil zadavatele	<a href="https://zakazky.hornislavkov.cz/">https://zakazky.hornislavkov.cz/</a>

# 1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

---

## 1.1 KOMUNIKACE V ŘÍZENÍ A ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ

- 1.1.1 Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci nebo v průběhu řízení jinak.
- 1.1.2 Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- 1.1.3 Podrobné informace k elektronickému nástroji jsou dostupné na: <https://ezak.cz/>.

## 2 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

---

### 2.1 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 2.1.1 Předmětem zakázky je **zajištění cloudové infrastruktury (servery a sítě) včetně licencí s bezpečným propojením cloudové infrastruktury se sídlem zadavatele.**
- 2.1.2 Předmět zakázky je podrobně specifikován v technické specifikaci a předloze smlouvy.
- 2.1.3 Typy služeb cloud computingu požadované zadavatelem jsou obsaženy ve společné poptávce veřejné správy zapsané v katalogu cloud computingu podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

### 2.2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 2.2.1 Předpokládaná hodnota zakázky je **1.870.000 Kč bez DPH.**

## 3 BEZPEČNOSTNÍ PODMÍNKY

---

- 3.1.1 Předmět zakázky může poskytovat pouze dodavatel, který **je zapsán v katalogu cloud computingu** a který má zároveň **zapsanou nabídku služeb cloud computingu** v kategorii **vysoká bezpečnostní úroveň** podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.1.2 Dodavatel musí na žádost zadavatele **prokázat splnění stanovené bezpečnostní podmínky.**
- 3.1.3 Podrobné informace jsou dostupné na: <https://www.dia.gov.cz/>.

## 4 OBCHODNÍ ČI JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

---

Obchodní či jiné smluvní podmínky jsou stanoveny v předloze smlouvy. **Dodavatel nemusí předkládat v nabídce návrh smlouvy.**

## 5 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

---

### 5.1 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 5.1.1 Podané nabídky budou hodnoceny **podle nejnižší nabídkové ceny**. Předmětem hodnocení je **nabídková cena uvedená účastníkem v dopisu nabídky**.
- 5.1.2 Bližší podmínky pro zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny **v předloze dopisu nabídky**.
- 5.1.3 Pokud bude nabídka obsahovat vyšší než **nejvyšší možnou nabídkovou cenu**, bude účastník vyloučen z účasti v řízení.
- 5.1.4 Nejvyšší možná nabídková cena je stanovena v předloze dopisu nabídky.

### 5.2 MĚSÍČNÍ PLATBA ZA POŽADOVANÉ PŘEDKONFIGUROVANÉ ŘEŠENÍ

- 5.2.1 Do výpočtu nabídkové ceny vstupuje mimo jiné **měsíční platba za zadavatelem požadované předkonfigurované řešení** v rozsahu stanoveném technickou specifikací.
- 5.2.2 Pokud bude nabídka obsahovat vyšší než **nejvyšší možnou měsíční platbu** za požadované předkonfigurované řešení, bude účastník vyloučen z účasti v řízení.
- 5.2.3 Nejvyšší možná měsíční platba za požadované předkonfigurované řešení je stanovena v předloze dopisu nabídky.
- 5.2.4 Výše měsíční platby za požadované předkonfigurované řešení je automaticky vypočítána v předloze dopisu nabídku, na listu „nabídková cena“, v buňce D29.

## 6 PRŮBĚH ŘÍZENÍ

---

- 6.1.1 **Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky o nabídkách** s cílem zlepšit nabídky ve prospěch zadavatele.
- 6.1.2 Zadavatel může v průběhu jednání **změnit nebo doplnit zadávací podmínky**. O změně nebo doplnění zadávacích podmínek musí zadavatel účastníky písemně informovat a poskytnout jim přiměřenou dobu pro úpravu nabídek.
- 6.1.3 Jednání budou probíhat se zástupci jednotlivých účastníků samostatně, a to ústně nebo písemně. Ústní setkání budou probíhat formou videokonference (zadavatel předpokládá využití Microsoft Teams), případně osobně na určeném místě v Horním Slavkově.
- 6.1.4 Nabídku může účastník po dobu jednání se zadavatelem upravovat.
- 6.1.5 Poté, co bude ukončeno jednání o nabídkách, **vyzve zadavatel účastníky k podání konečné nabídky**.

## 7 DALŠÍ USTANOVENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

---

### 7.1 DOPIS NABÍDKY

Dodavatel musí podat **nabídku** a prokázat splnění zadávacích podmínek předložením **dopisu nabídky v souladu s jeho předlohou**. Dodavatel nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady, dokumenty nebo údaje.

## 7.2 DALŠÍ PODMÍNKY

7.2.1 Dodavatel musí zpracovat nabídku **v českém jazyce**.

7.2.2 V případě rozporu mezi doklady, dokumenty nebo údaji předloženými účastníkem, jejichž předložení zadavatel nepožadoval, a:

- a) dokumenty předloženými účastníkem, jejichž předložení zadavatel požadoval, mají přednost dokumenty, jejichž předložení zadavatel požadoval;
- b) zadávací dokumentací, má přednost zadávací dokumentace.

Zadavatel nemusí přihlížet k dokladům, dokumentům nebo údajům předloženými účastníkem, jejichž předložení zadavatel nepožadoval. Zadavatel však může požádat účastníka o jejich objasnění.

## 8 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

---

### 8.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Konec lhůty pro podání nabídek je stanoven v elektronickém nástroji (viz **URL na profilu zadavatele** na titulní straně zadávací dokumentace).

### 8.2 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel musí podat nabídku **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje** (viz **URL na profilu zadavatele** na titulní straně zadávací dokumentace).

## 9 DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY

---

### 9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel může požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace.

### 9.2 NÁKLADY SPOJENÉ S ÚČASTÍ V ŘÍZENÍ

Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s účastí v řízení.

### 9.3 PRÁVO ZRUŠIT ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit řízení.

## 10 PŘÍLOHY

---

Nedílnou součástí zadávací dokumentace je následující příloha:

- **Předloha smlouvy** (dodavatel nevyplňuje ani nepředkládá v nabídce)
- **Předloha dopisu nabídky (dodavatel vyplňuje a předkládá v nabídce)**
- **Technická specifikace** (dodavatel nevyplňuje ani nepředkládá v nabídce)

V Horním Slavkově dne

---

Město Horní Slavkov  
Alexandr Terek, starosta