

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

**„Modernizace školní jídelny a kuchyně budovy základní školy
Nádražní 683, Horní Slavkov“**

I. Základní údaje o zadávacím řízení

1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Město Horní Slavkov
Sídlo:	Dlouhá 634/12, 357 31 Horní Slavkov
IČO:	002 59 322
Statutární zástupce organizace:	Alexandr Terek, starosta města
Kontaktní osoba:	Ondřej Lukeš, ondrej.lukes@hornislavkov.cz , +420 724 754 693
ID datové schránky:	pm6bqn3

2. Identifikace veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):	45000000-7 Stavební práce 45454100-5 Rekonstrukce budov 45214200-2 Stavební úpravy školních budov 45310000-3 Elektroinstalační práce 39312200-4 Zařízení jídelen
Profil zadavatele (URL zakázky):	https://zakazky.hornislavkov.cz/profile_display_2.html
Druh veřejné zakázky:	Na stavební práce
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 ZZVZ
Předpokládaná hodnota:	10 549 794,66 Kč bez DPH

(dále jen „veřejná zakázka“)

3. Identifikace osob, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace

Obchodní firma:	JUDr. Kamil Jelínek, advokátní kancelář
Sídlo:	Dominikánské náměstí 656/2, 60200 Brno
IČO:	881 20 872
Zastoupena:	JUDr. Kamil Jelínek, Ph.D., MBA
Část, kterou v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ osoba vypracovala:	Zadávací dokumentace včetně příloh, kromě: - Příloha č. 10 zadávací dokumentace – Projektová dokumentace - Příloha č. 11 zadávací dokumentace – Výkaz výměr

Odpovědná osoba:	CENTRA STAV s.r.o.
Adresa/místo podnikání:	Zahradní 928, 357 31 Horní Slavkov
IČO:	252 47 107

Kontakt:	centrastav@post.cz
Část, kterou v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ osoba vypracovala:	Příloha č. 10 zadávací dokumentace – Projektová dokumentace Příloha č. 11 zadávací dokumentace – Výkaz výměr

Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku zadávanou v zjednodušeném podlimitním řízení. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se podpůrně řídí ZZVZ.

Cílem zadavatele je zabezpečit rekonstrukci a modernizaci školní kuchyně Základní školy Nádražní, a to v souladu s cílem projektu, kterým je zkvalitnění infrastruktury vybraných škol, které jsou nejvíce zasaženy negativními socioekonomickými vlivy. Zadavatel má v úmyslu v rámci tohoto zadávacího řízení zabezpečit všechny práce požadované v rámci projektové dokumentace k naplnění jeho cílů. Zájmem zadavatele je uzavřít smlouvu na plnění předmětu veřejné zakázky, a to s jedním dodavatelem.

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „*Rekonstrukce a modernizace školní kuchyně ZŠ Nádražní Horní Slavkov*“, reg. č.: CZ.10.01.01/00/24_070/0000846, a to v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027.

II. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je komplexní rekonstrukce a modernizace školní kuchyně v souladu s projektovou dokumentací, a to včetně provedené bezbariérových úprav prostor školní jídelny.

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v **příloze č. 10 zadávací dokumentace – Projektová dokumentace**, v **příloze č. 11 zadávací dokumentace – Výkaz výměr** a v **příloze č. 12 zadávací dokumentace – Návrh smlouvy o dílo**.

V rámci veřejné zakázky provede vybraný dodavatel zejména následující stavební práce:

- a. přípravné práce a bourací práce,
- b. zhotovení samotného díla a všech jeho částí,
- c. úprava a úklid staveniště.

1. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota plnění je

10 549 794,66 Kč bez DPH

2. Termín plnění:

Předpokládaný termín plnění:

Uveden v čl. 5 přílohy č. 12 zadávací dokumentace – Návrhu smlouvy o dílo. Realizace by měla být ukončena nejpozději do 30. 10. 2026.

Zadavatel zároveň stanoví **minimální harmonogram plnění** s ohledem na provoz v místě plnění, a to v následujícím rozsahu:

- od zahájení prací až do 06/2026 včetně – dodavatel může provádět pouze činnosti v takovém rozsahu, aby se přímo nedotkly provozu v místě plnění;
- od 07/2026 do 08/2026 včetně – dodavatel může provádět jakékoliv činnosti potřebné k realizaci díla bez omezení;
- 09/2026 – s ohledem na potřeby dodavatele bude po dohodě s Objednatelem v nutném rozsahu omezen provoz v místě plnění;
- po 30. 9. 2026 až do dokončení stavby – dodavatel může provádět pouze takové činnosti, které neomezí provoz v místě plnění.

3. Místo plnění:

Nádražní 683, 357 31 Horní Slavkov – hospodářská budova, st.p.č.936, k.ú. Horní Slavkov

4. Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky bude uskutečněna

- **dne 16.01.2026 v 10.00 hod**

Prohlídky místa plnění budou uskutečněny na adrese místa plnění veřejné zakázky.

Kontaktní osoba zadavatele zajišťující prohlídku místa plnění:

Ondřej Lukeš, ondrej.lukes@hornislavkov.cz, +420 724 754 693

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že během prohlídky místa plnění nebudou sdělovány žádné informace k zadávacím podmínkám. Vzniknou-li ve vztahu k zadávacím podmínkám na základě prohlídky místa plnění na straně dodavatelů jakékoliv dotazy či nejasnosti, mohou se dodavatelé na zadavatele obrátit s žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace postupem uvedeným v čl. VII této zadávací dokumentace.

III Kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem, a to dle podmínek stanovených v **Příloze č. 2 zadávací dokumentace – Kvalifikační kritéria (základní a profesní způsobilost, ekonomická a technická kvalifikace)**.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal splnění následujících zadávacích podmínek kvalifikace:

- **základní způsobilosti** dle § 74 ZZVZ,
- **profesní způsobilosti** dle § 77 ZZVZ,
- **ekonomické kvalifikace** dle § 78 ZZVZ a

- **technické kvalifikace** dle § 79 ZZVZ.

IV Nabídka

1. Podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek

Uveřejněna na profilu zadavatele.

Nabídky se podávají **výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele**. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem bude vyřazena ze zadávacího řízení. **Listinná verze nabídek není přípustná.**

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky otestovali požadované funkcionality svého prohlížeče. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce pro dodavatele dostupné: <https://zakazky.hornislavkov.cz/manual.html>

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že okamžikem doručení prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Kompletní nabídka bude předložena v elektronické formě v českém jazyce s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel rovněž požaduje předložení dokumentů týkajících se technického popisu dodávek v rozsahu zařízení kuchyně, tj. zejména katalogy, prospekty apod. v českém jazyce, případně v jazyce anglickém spolu s prostým překladem do českého jazyka.

2. Otevírání nabídek

Otevírání elektronických nabídek provede zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

3. Způsob zpracování nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Kompletní nabídka bude předložena v elektronické formě v českém jazyce.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel doporučuje níže uvedené pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech:

- 1) **Krycí list nabídky** s identifikačními údaji o dodavateli, názvem veřejné zakázky a uvedením kontaktní osoby dodavatele. Vzor krycího listu je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

2) **Obsah nabídky.** Zadavatel doporučuje nabídku opatřit obsahem s uvedením čísel stránek nebo názvem jednotlivých souborů.

3) **Podepsaná příloha č. 5 zadávací dokumentace – akceptace znění smluvních podmínek**

4) **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace**

- Zadavatel doporučuje využít přílohu č. 3 zadávací dokumentace (Čestné prohlášení k základní způsobilosti) za účelem prokázání technické kvalifikace.
- Zadavatel doporučuje využít přílohu č. 4 zadávací dokumentace (Čestné prohlášení k technické kvalifikaci) za účelem prokázání základní způsobilosti.
- Výpis z obchodního rejstříku dle § 77 odst. 1 ZZVZ
- Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací, vč. jejich příloh.

5) **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem – povinná součást nabídky**

- Vyplněný **výkaz výměr – příloha č. 11 zadávací dokumentace** ve formátu .xls nebo .xlsx
- Zadavatel požaduje, aby každý dodavatel garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření smlouvy a plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

Pro tyto účely dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dle **Přílohy č. 7 zadávací dokumentace – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím.**

- Seznam poddodavatelů včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit, nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů. Dodavatel může využít **vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace.**
- Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Zadavatel proto požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je

Přílohou č. 8 – „Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů“ této zadávací dokumentace, ve své nabídce.

- **Čestné prohlášení k odpovědnému zadávání – příloha č. 9 zadávací dokumentace**
- **Vyplněný formulář BOZP** – příloha č. 13 ZD. Zadavatel požaduje vyplnění formuláře pro účely posouzení splnění požadavků projektové dokumentace a návrhu smlouvy o dílo koordinátorem BOZP.

4. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude dle § 114 ZZVZ posuzovat ekonomickou výhodnost na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel pro posouzení ekonomické výhodnosti stanovil následující hodnotící kritéria.

č.	Název hodnotícího kritéria	Váha kritéria
1.	Nabídková cena	80 %
2.	Zkušenosti dodavatele nad rámec prokázání technické kvalifikace	20 %

4.1. Nabídková cena

Nabídková cena za dodání plnění bude stanovena na základě účastníkem oceněné přílohy č. 11 zadávací dokumentace – Výkaz výměr (dále jen „výkaz výměr“). Účastník vyplní výkaz výměr v souladu s tam uvedenými pokyny tak, aby výsledná nabídková cena zahrnovala veškeré náklady související s dodáním plnění. Uvedená nabídková cena je cena konečná a musí obsahovat veškeré náklady včetně marže účastníka.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že **účastník vyplní nabídkovou cenu POUZE do výkazu výměr**, resp. ocení jednotlivé položky a za nabídkovou cenu bude považována **automaticky vypočtená cena bez DPH uvedená v buňce AK26 na listu „Rekapitulace stavby“ výkazu výměr**. V případě, že účastník uvede nabídkovou cenu i na jiném místě v nabídce, nebude k takovému údaji přihlíženo. V případě, že účastník neuvede nabídkovou cenu ve výkazu výměr, ale uvede ji na jiném místě v nabídce, bude na to zadavatel pohlížet tak, jako by účastník nabídkovou cenu vůbec NEUVEDL.

Bodové ohodnocení za kritérium nabídkové ceny bude přiděleno podle následujícího vzorce:

$$B_1 = \frac{\text{Cena nejvýhodnější nabídky}}{\text{Cena hodnocené nabídky}} * 100$$

4.2. Zkušenosti dodavatele nad rámec prokázání technické kvalifikace

Zadavatel jako hodnotící kritérium kvality stanovil zkušenosti dodavatele nad rámec prokázání technické kvalifikace. **Účastník tyto zkušenosti uvede do seznamu významných stavebních prací v rámci přílohy č. 4 zadávací dokumentace.**

Zadavatel za toto kritérium přidělí bodové ohodnocení podle následujících pravidel:

Zadavatel přidělí **za každou zkušenost dodavatele** s významnou stavební prací nad rámec kvalifikace **1 bod**, přičemž významná stavební práce musí odpovídat následujícím požadavkům – předmětem hodnocené významné stavební práce byla stavební úprava, rekonstrukce nebo modernizace provozu určeného pro přípravu nebo výdej stravy, zejména školní jídelny, školní kuchyně, stravovacího zařízení, případně jiného zařízení kolektivního stravování, ve finančním objemu min. 3 000 000, - Kč bez DPH, a tato stavební práce byla realizována v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Maximální počet významných stavebních prací předložených dodavatelem k hodnocení je **stanoven na 5.**

Počet dílčích bodů za toto hodnotící kritérium pro účely výpočtu celkového bodového zisku stanoví zadavatel podle následujícího vzorce:

$$B_2 = \left(\frac{\text{Body zkušeností}}{5} \right) * 100$$

5. Hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny od nejvýhodnější po nejméně výhodnou. Zadavatel vybere nejvýhodnější nabídku na základě počtu bodů B_{Celkem} . Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů B_{Celkem} , přičemž pro účely výpočtu celkového počtu bodů budou body v rámci jednotlivých hodnotících kritérií zredukovány vahou příslušného hodnotícího kritéria.

$$B_{\text{Celkem}} = B_1 * 0,80 + B_2 * 0,20$$

V případě, kdy dva a více účastníků obdrží stejný bodový zisk, bude vybrán ten účastník s vyšším ziskem bodů v dílčím hodnotícím kritériu č. 1, tj. nabídková cena.

Účastník není oprávněn podmínit jím podanou nabídku a informace, které jsou předmětem hodnocení. Podmínění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

V Smluvní podmínky

Přílohou č. 12 zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy. Dodavatel v rámci své nabídky **nepředkládá** vyplněný a podepsaný návrh smlouvy.

Dodavatel pro účely nabídky **předloží podepsanou přílohu č. 5 zadávací dokumentace – akceptaci znění smluvních podmínek**. Tato příloha musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Identifikační a další údaje z nabídky budou do návrhu smlouvy doplněny v rámci součinnosti před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.

VI Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá v souladu s § 211 ZZVZ písemně, a to elektronickou formou. Komunikace probíhá skrze profil zadavatele, kontaktní email či datovou schránku zadavatele nebo zástupce zadavatele, vše uvedené v identifikaci osob v kapitole I. Nabídku je dodavatel povinen vždy podat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

VII Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel je oprávněn požadovat dle § 98 ZZVZ po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace pouze písemnou formou, a to v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele nebo na e-mailové adrese kancelar@akjelinek.cz.

VIII Pojištění odpovědnosti

Vybraný dodavatel je povinen mít nejpozději v den předcházející dni podpisu smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem objednateli nebo třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti po celou dobu trvání smlouvy, a to ve výši minimální pojistné částky 10.000.000 - Kč se spoluúčastí maximálně 10 %.

Pojistná smlouva musí zahrnovat odpovědnost zhotovitele za škodu způsobenou objednateli nebo třetí osobě až do výše sjednané pojistné částky. Prostá kopie pojistné smlouvy nebo prostá kopie pojistného certifikátu bude přílohou č. 1 smlouvy. Originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu bude vybraný dodavatel povinen předložit v rámci součinnosti před podpisem smlouvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ.

IX Odpovědné zadávání

Zadavatel dle § 6 ZZVZ při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele dodržel zásady environmentálně a sociálně odpovědného zadávání a inovací a principy DNSH, a to vzhledem k povaze a smyslu zakázky takto:

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel při realizaci veřejné zakázky zajistil férové poddodavatelské vztahy ve svém dodavatelském řetězci a důstojné pracovní podmínky,

odpovídající finanční ohodnocení a bezpečnost práce pro všechny pracovníky podílející se na realizaci stavby.

Sociálně odpovědné chování: Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel naplňoval požadavky sociálně odpovědného chování a aby při realizaci veřejné zakázky zajistil zejména:

- plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí;
- sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- plnění povinností dle písm. a) až c) výše ve stejném rozsahu i u svých poddodavatelů ve vztahu k dalším článkům poddodavatelského řetězce;
- zaměstnání minimálně 1 osoby z tzv. „znevýhodněných osob“ po celou dobu plnění veřejné zakázky;

Zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel v rámci environmentálně odpovědného chování při realizaci veřejné zakázky omezil negativní dopady jeho činnosti na životní prostředí, a to aby:

- zajistil ochranu životního prostředí při provádění prací, a to v souladu s ustanoveními návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 12 této zadávací dokumentace;
- předcházet vzniku odpadů a nakládal s nimi v souladu se základními principy ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady, a to podle podmínek návrhu smlouvy o dílo.

Dodavatel prokáže splnění tohoto požadavku předložením **přílohy č. 9 zadávací dokumentace – čestného prohlášení k odpovědnému zadávání.**

X Požadavky na vybraného dodavatele

1. Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**skutečný majitel**“).

Jedná-li se o českou právnickou osobu, která má skutečného majitele a postupem podle předchozího odstavce nebylo možné zjistit údaje o jejím skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů, vyloučí zadavatel vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Pokud nebude možné zjistit informace o skutečném majiteli zahraniční právnické osoby postupem uvedeným výše, zadavatel vyzve podle § 122 odst. 6 ve spojení s § 46 odst. 1 ZZVZ vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo, není-li takové evidence,

- 1) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
a
- 2) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje, že **v souladu s § 122 odst. 8 písm. b) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který nepředložil údaje a doklady podle § 122 odst. 3, 4, 6 ZZVZ.** Zadavatel zároveň vyloučí účastníka dle § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ v případě, že je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 5 ZZVZ možné zjistit údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů.

XI Ostatní práva a podmínky zadavatele

Práva a povinnosti výslovně neupravené v zadávací dokumentaci se řídí ZZVZ a dalšími relevantními právními předpisy, vč. dotačních podmínek.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených ZZVZ.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení, s výjimkou těch uvedených v ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky. Vzhledem k tomu, že celá zadávací dokumentace včetně příloh byla zveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.hornislavkov.cz/profile_display_2.html doporučuje zadavatel dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, doplnění či změnu zadávací dokumentace.

Dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, bere na vědomí, že pokud je zadavatel osobou povinnou dle zákona, bude s ním uzavřená smlouva zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv.

XII Přílohy

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Kvalifikační kritéria (základní a profesní způsobilost, technická kvalifikace)
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení k technické kvalifikaci
- Příloha č. 5 Akceptace znění smluvních podmínek
- Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 7 Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím
- Příloha č. 8 Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 9 Čestné prohlášení k odpovědnému zadávání
- Příloha č. 10 Projektová dokumentace
- Příloha č. 11 Výkaz výměr
- Příloha č. 12 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 13 Formulář BOZP

V Brně dne dle elektronického podpisu

.....

JUDr. Kamil Jelínek, Ph.D., MBA,
zástupce zadavatele dle § 43 ZZVZ