

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

„RESTAUROVÁNÍ KAMENNÝCH PRVKŮ V INTERIÉRU A EXTERIÉRU, RESTAUROVÁNÍ DŘEVĚNÉ CHÓROVÉ PŘEPÁŽKY, ZHOTOVENÍ VCHODOVÝCH DVEŘÍ V BOKU PŘEDSÍNĚ KOSTELA SV. JIŘÍ, HORNÍ SLAVKOV“

č.j. 1172/2020/HS/OMI

Obsah

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2 CHARAKTERISTIKA ZAKÁZKY	3
2.1 INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.4 MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.5 VYDANÁ ROZHODNUTÍ A STANOVISKA ORGÁNŮ VEŘEJNÉ ZPRÁVY	4
3 ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	4
4 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
4.1 OBECNÁ USTANOVENÍ	5
4.2 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4.3 PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
4.4 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY	6
4.5 ZMĚNA CENY SLUŽEB	6
4.6 OSTATNÍ	6
5 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	6
5.1 OBECNÉ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	6
5.2 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	7
5.3 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	7
5.4 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI DODAVATEL	7

5.5 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ.....	7
6 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	8
7 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
8 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	8
8.1 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY	8
8.2 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A OBSAH NABÍDKY.....	9
9 ZADÁVACÍ LHŮTA	10
10 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ.....	10
10.1 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	10
10.2 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	10
11 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	10
11.1 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	10
11.2 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	10
11.3 OSTATNÍ.....	10
12 PŘÍLOHY	11

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele	Město Horní Slavkov
Sídlo	Dlouhá 634, 357 31 Horní Slavkov
IČ	00259322
DIČ	CZ00259322
Statutární zástupce zadavatele	Alexandr Terek, starosta
E-mail	podatelna@hornislavkov.cz
Telefon	352 350 666
Kontaktní osoby zadavatele	Petra Bednářová, referent odboru majetku a investic, petra.bednarova@hornislavkov.cz , 724 755 079
Web	www.hornislavkov.cz
Profil zadavatele	https://zakazky.hornislavkov.cz/

2 CHARAKTERISTIKA ZAKÁZKY

2.1 INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky dle předmětu	služby
Druh veřejné zakázky dle předpokládané hodnoty	malého rozsahu

2.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kód předmětu veřejné zakázky dle CPV	92522100-7 Ochrana historických památek
--------------------------------------	---

2.3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem služeb jsou restaurátorské práce na obnově památkově chráněného objektu kostela sv. Jiří v Horním Slavkově, které spočívají v restaurování kamenných prvků v interiéru a exteriéru, restaurování dřevěné chórové přepážky a dále zhotovení vchodových dveří z boku předsíně.

Zadavatel veřejné zakázky si vyhrazuje právo zmenšit rozsah předmětu veřejné zakázky v závislosti na výši přidělených finančních prostředků v rámci dotačního programu Ministerstva kultury ČR „Program záchrany architektonického dědictví“ na rok 2020. O konečném rozsahu bude zadavatel informovat vybraného uchazeče neprodleně po obdržení informace alokovaných prostřednictvím od ministerstva kultury a před uzavřením smlouvy o dílo.

2.3.1 ROZDĚLENÍ PŘEDMĚTU NA ČÁSTI

Část A: Restaurování kamenných prvků v interiéru a exteriéru kostela sv. Jiří

Bude provedeno restaurování kamenných prvků v interiéru a exteriéru ozn. Ki2, Ki10, Ki18, KE12, KE13, KE18, KE22, KE23, KV1, KV2, KV3, KV4, KV5, KV6, KV7, KV8, KV9, KV10, KV11, KV12, KV13 dle restaurátorského průzkumu kamenných prvků zpracovaného MgA. J. Šleglem.

Část B: Restaurování dřevěné chórové přepážky v kostele sv. Jiří

Bude provedeno restaurování chórové přepážky oddělující presbytář a loď kostela ozn. T 102 dle restaurátorského průzkumu truhlářských prvků zpracovaného P. Bezchlebou.

Část C: Zhotovení vchodových dveří z boku předsíně kostela sv. Jiří

Zhotovení nových dřevěných dveří do vybouraného a nově zrestaurovaného kamenného portálu z boku předsíně ozn. Tn01/P dle projektové dokumentace „ Revitalizace areálu kostela sv. Jiří, Horní Slavkov“ zpracované Ing. J. Treybalem.

2.4 MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Územní jednotka	Název územní jednotky	Kód územní jednotky
NUTS 1	Česká republika	CZ
NUTS 2	Severozápad	CZ04
NUTS 3	Karlovarský kraj	CZ041
NUTS 4 (LAU 1)	okres Sokolov	CZ0413
NUTS 5 (LAU 2)	obec Horní Slavkov	CZ0413560367

2.5 VYDANÁ ROZHODNUTÍ A STANOVISKA ORGÁNŮ VEŘEJNÉ ZPRÁVY

Pro realizaci předmětu veřejné zakázky bylo vydáno:

- závazné stanovisko, vydané Městským úřadem Sokolov, odborem stavebním a územního plánování ze dne 27.7.2015 pod č.j. 63885/2015/OSÚP/JAST;
- rozhodnutí – závazné stanovisko, vydané Městským úřadem Sokolov, odborem stavebním a územního plánování ze dne 17.3.2015 pod č.j. 17779/2015/OSÚP/JAST;
- rozhodnutí – závazné stanovisko, vydané Městským úřadem Sokolov, odborem stavebním a územního plánování ze dne 7.5.2015 pod č.j. 40447/2015/OSÚP/JAST;
- rozhodnutí – stavební povolení, vydané Městským úřadem Horní Slavkov, odborem výstavby a životního prostředí ze dne 7.3.2016 pod č.j. 81/2016/HS/OVŽP-12.

3 ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Zadávací dokumentaci tvoří:

příloha č.1: Formulář „Krycí list nabídky“

příloha č.2: Čestné prohlášení uchazeče o splnění finanční a ekonomické způsobilosti

příloha č.3: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (do nabídky)

příloha č.3a): Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (před uzavřením smlouvy)

příloha č.4: Výkaz výměr ve formátu xls

příloha č.5: Restaurátorský průzkum a záměr

příloha č.6: Závazný návrh smlouvy o dílo

příloha č.7: Formulář „Přehled subdodavatelů“

příloha č.8: Opatření orgánů státní správy (závazné stanovisko)

Poskytnutí zadávací dokumentace v elektronické podobě je zdarma. Za poskytnutí zadávací dokumentace v listinné podobě uhradí žadatel náklady ve výši 500,-Kč.

4 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Závazné obchodní, platební a ostatní podmínky jsou dány touto kapitolou a dále pak samostatně přiloženým závazným návrhem smlouvy (příloha č.6 ZD), který je povinen uchazeč vyplnit (na barevně vyznačených místech). Uchazeč může do návrhu smlouvy doplnit i další samostatné odstavce nebo kapitoly dle svého uvážení, které nebudou v rozporu s předepsanými obchodními, platebními a ostatními podmínkami.
2. Nezahrnutí požadovaných obchodních, platebních a ostatních podmínek do návrhu smlouvy nebo zahrnutí formulace, která by změnila jejich význam, bude považováno za nesplnění obsahové úplnosti nabídky, což bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení. Vzor smlouvy však nesmí být měněn v rozporu se zadávacími podmínkami a nabídkou uchazeče.

4.2 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení: ihned po podpisu smlouvy o dílo a předání staveniště

Požadovaný termín dokončení: 30.11.2020

1. V návrhu smlouvy je uchazeč oprávněn doplnit termín dokončení prací dřívější.
2. Uchazeč je povinen v nabídce dodržet zadavatelem stanovený nejpozdější termín ukončení plnění veřejné zakázky. V případě nerespektování a nedodržení stanoveného nejpozdějšího termínu ve zpracované nabídce bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.

4.3 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou podrobně vymezeny v ustanoveních povinného vzoru smlouvy, jež je nedílnou přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

4.4 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Délku záruky za jakost služeb (služeb včetně materiálu) zadavatel stanovuje na 48 měsíců. Záruční doba začíná běžet dnem předání a převzetí provedených služeb objednavatelem bez vad a nedodělků, případně po odstranění poslední vady a nedodělku dle zápisu o předání a převzetí.

4.5 ZMĚNA CENY SLUŽEB

1. Nabídková cena bude cenou maximální a nejvýše přípustnou pro celý rozsah činností dle zadávací dokumentace a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky.
2. Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných době vzniku zdanitelného plnění.

4.6 OSTATNÍ

Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel se ve spolupráci s objednatelem zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoli dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Dodavatel se zavazuje poskytnout na výzvu své účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Dodavatel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Nejvyšším kontrolním úřadem Ministerstva financí ČR, Ministerstvem kultury ČR, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly. Dodavatel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý audit. Dodavatel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Dodavatel se zavazuje archivovat dokumenty související s předmětem dodávky po dobu 10 let od kompletního předání předmětu zakázky. Dodavatel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace s realizací projektu a to ve lhůtě stanovené objednatelem.

5 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

5.1 OBECNÉ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:
 - a) prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů (čl. 5.2)
 - b) prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů (čl. 5.3)
 - c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (čl. 5.4)
 - d) prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů (čl. 5.5).
2. Prokazování kvalifikace v případě společné nabídky několika dodavatelů se řídí § 82 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. (dále jen ZVZ).
3. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí §83 ZVZ.

4. Dodavatel může prokazovat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „SKD“) podle § 226 ZVZ.
5. Kvalifikační předpoklady prokazuje dodavatel v nabídce čestným prohlášením, které je přílohou č.3 ZD.

5.2 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Uchazeč prokáže svoji kvalifikaci takto:

1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu § 74 ZVZ prokáže formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či uchazečem.

5.3 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže předložením těchto dokumentů:

1. výpis z obchodního rejstříku - nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky
2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (výpis z živnostenského rejstříku
3. doklad osvědčující odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb. - povolení MKČR k restaurování umělecko-řemeslných děl z kamene pro část A a restaurování umělecko-řemeslných děl ve dřevě vč. polychromie.

5.4 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI DODAVATEL

1. K prokázání splnění předloží dodavatel čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor čestného prohlášení je přílohou č.2 ZD.
2. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou v souladu se způsobem podepisování dle platného výpisu z Obchodního rejstříku či osobou pověřenou plnou mocí. Plná moc v originále či v úředně ověřené kopii musí být v tomto případě součástí nabídky uchazeče.

5.5 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Způsob prokázání a minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu pro část A:

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu čestným prohlášením (příloha č. 3), v němž uvede seznam min. 2 zakázek v minimálním objemu 200tis. Kč bez DPH za každou jednotlivě, realizovaných v období 5 let; zakázky musí mít charakter předmětu plnění této veřejné zakázky. U každé zakázky bude uvedena cena bez DPH, doba (rok) a místo plnění.

Způsob prokázání a minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu pro část B:

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu čestným prohlášením (příloha č. 3), v němž uvede seznam min. 2 zakázek v minimálním objemu 50tis. Kč bez DPH za každou jednotlivě, realizovaných v období 5 let; zakázky musí mít charakter předmětu plnění této veřejné zakázky. U každé zakázky bude uvedena cena bez DPH, doba (rok) a místo plnění.

Způsob prokázání a minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu pro část C:

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu čestným prohlášením (příloha č. 3), v němž uvede seznam min. 2 zakázek v minimálním objemu 10tis. Kč bez DPH za každou jednotlivě, realizovaných v období 5 let; zakázky musí mít charakter předmětu plnění této veřejné zakázky. U každé zakázky bude uvedena cena bez DPH, doba (rok) a místo plnění.

6 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Variantní nabídky se nepřipouštějí.

7 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná v členění:
 - celková cena bez DPH (Kč)
 - DPH (Kč)
 - celková cena včetně DPH (Kč)
2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky podle výkazu prací v Kč bez DPH, která zahrnuje veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle čl. 2.3 této zadávací dokumentace a přílohy č. 1 smlouvy.
3. Nabídková cena bude doložena oceněným výkazem výměr, který bude součástí nabídky.
4. Uchazeč je povinen dodržet členění a rozsah poskytnutých výkazů výměr a ocenit jejich veškeré položky („nulová položka“, ať již vznikne jakoukoliv matematickou operací, není přípustná). Ke každé položce prací, dodávek a služeb, kterou vymezuje výkaz výměr, stanoví uchazeč jednotkovou cenu. Zadavatel též nepřipouští vkládání nebo vypouštění položek výkazu výměr a dále jakékoliv změny v popisu, měrných jednotkách a v uvedeném množství položek.
5. V případě nedodržení výše uvedeného může být uchazeč z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. V případě, že zadavatel zjistí v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v krycím listu nabídky a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena v textu smlouvy. Cena uvedená v nabídce bude závazná pro uzavření smlouvy.
6. Vzhledem k právu, které si zadavatel vyhrazuje a to, zmenšit před podpisem smlouvy rozsah prací v souvislosti s vyšší peněžních prostředků, které budou přislíbeny Ministerstvem kultury ČR v rámci dotačního „Programu záchrany architektonického dědictví“ na rok 2020, bude konečná cena ve smlouvě o dílo stanovena na základě skutečně plánovaného rozsahu prací a jejich jednotkových cen, tzn. že nabídková cena je nejvyšší možná za celý rozsah díla.

8 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky je možno podávat na adresu zadavatele:

Město Horní Slavkov, Dlouhá 634/12, Horní Slavkov 357 31, a to tak, aby byly doručeny do konce lhůty pro podání nabídek, tj. do:

3.7.2020 v 9:00 hodin.

Nabídky je možno podávat osobně na stejnou adresu v každý pracovní den lhůty od 8:00 do 17:30 hod. (pondělí a středa), od 8:00 do 15:00 hod. (úterý a čtvrtek), od 8:00 do 13:00 hod. (pátek), v poslední den lhůty pro podání nabídky do 9 hodin.

Nabídka musí být podaná jedním z následujících způsobů:

- osobně,
- prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba),
- prostřednictvím držitele poštovní licence.

Nabídka podaná držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Okamžikem doručení se rozumí okamžik převzetí nabídky zástupcem zadavatele.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, na které musí být zřetelně uvedeno:

- název veřejné zakázky „**RESTAUROVÁNÍ KAMENNÝCH PRVKŮ V INTERIÉRU A EXTERIÉRU KOSTELA SV. JIŘÍ, HORNÍ SLAVKOV**“ nebo „**RESTAUROVÁNÍ DŘEVĚNÉ CHÓROVÉ PŘEPÁŽKY KOSTELA SV. JIŘÍ, HORNÍ SLAVKOV**“ nebo „**ZHOTOVENÍ VCHODOVÝCH DVEŘÍ V BOKU PŘEDSÍNĚ KOSTELA SV. JIŘÍ, HORNÍ SLAVKOV**“ popř. dle rozsahu nabídky v kombinaci.
- text „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NEOTEVÍRAT!**“
- **kořespondenční adresa uchazeče**

Zadavatel stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné písemné formě.

8.2 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A OBSAH NABÍDKY

1. Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
3. Kompletní nabídka musí být podána:
 - v listinné podobě v jednom vyhotovení. Jednotlivé stránky nabídky musí být číslovány vzestupně od 1, pevně spojeny ve hřbetu a zabezpečeny proti manipulaci. Způsob spojení jednotlivých stránek nabídky musí umožňovat listování nabídkou.
4. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být zároveň subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, se považují za jednoho uchazeče.

Nabídka bude obsahovat:

1. **Krycí list nabídky** (příloha č.1 ZD)
2. **Zmocnění** – doloží uchazeč v případě, že nabídku, prohlášení, smlouvu nebo jakoukoliv jinou část nabídky podepsala jiná osoba než osoba oprávněná jednat jménem uchazeče dle výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.
3. Při podání společné nabídky více dodavateli **Smlouvu o spolupráci** na této veřejné zakázce, která bude zakládat zejména povinnost dokončit zakázku společně v řádném termínu.
4. **Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů** (příloha č. 3 ZD)
5. **Čestné prohlášení o splnění ekonomické a finanční způsobilosti k veřejné zakázce** (příloha č. 2 ZD)
6. Má-li uchazeč formu akciové společnosti, doloží **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
7. **Návrh smlouvy** – uchazeč předloží doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče (příloha č. 6 ZD)
8. **Oceněný výkaz výměr** – uchazeč předloží položkový rozpočet vypracovaný oceněním výkazu výměr (příloha č.4 ZD, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

9. **Seznam subdodavatelů** – uchazeč uvede jednotlivé subdodavatele včetně jejich identifikačních údajů s uvedením části zakázky, kterou zamýšlí zadat subdodavateli v souladu s členěním zakázky podle 2.3 ZD (příloha č.7 ZD)

9 ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem, kdy byla uzavřena smlouva o dílo s vybraným uchazečem.
2. Délka zadávací lhůty činí 70 kalendářních dnů.

10 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

10.1 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek se uskuteční na adrese sídla zadavatele v nejbližším možném termínu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10.2 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Posouzení a hodnocení nabídek proběhne bezprostředně po otevření obálek.
2. Jednotlivé části zakázky budou hodnoceny zvlášť.
3. Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena** v Kč vč. DPH.

11 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

11.1 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zaslána na kontaktní e-mail: podatelna@hornislavkov.cz a doručena nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.
2. Z důvodu dodržení zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace neumožňuje zadavatel osobní ani telefonické dotazy či konzultace týkající se předmětné veřejné zakázky či zadávacího řízení na předmětnou zakázku.
3. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

11.2 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění zakázky není organizována zadavatelem. Zájemce si může místo plnění prohlédnout na základě přechodí dohody s kontaktní osobou zadavatele.

11.3 OSTATNÍ

1. Ustanovení, která nejsou uvedena v této ZD, se řídí ZVZ, případně dalšími relevantními platnými právními předpisy.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo řízení zrušit, nejpozději však do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

V Horním Slavkově dne 19.6.2020.

.....
Alexandr Terek, starosta

12 PŘÍLOHY

Příloha č. 1: Formulář „Krycí list nabídky“

Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění finanční a ekonomické způsobilosti

Příloha č.3: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (do nabídky)

Příloha č.3a): Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (před uzavřením smlouvy)

Příloha č.4: Výkazy výměr ve formátu xls

Příloha č.5: Restaurátorský průzkumy a záměry obnovy, projektová dokumentace

Příloha č.6: Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č.7: Formulář „Přehled subdodavatelů“

Příloha č.8: Opatření orgánů státní správy (závazná stanoviska, stavební povolení)