

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA

k veřejné zakázce

## **„Revitalizace areálu kostela sv. Jiří - 1.etapa - dopravní stavby“**

Zakázka je zadávána jako veřejná v režimu zjednodušené podlimitní řízení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákon).

|                               |                                                                                                     |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Režim zadávacího řízení       | zjednodušené podlimitní řízení                                                                      |
| Druh veřejné zakázky          | Stavební práce                                                                                      |
| Profil zadavatele             | <a href="https://zakazky.hornislavkov.cz/vz00000051">https://zakazky.hornislavkov.cz/vz00000051</a> |
| Předpokládaná hodnota zakázky | <b>4 388 726,-</b> Kč bez DPH                                                                       |
| Datum zahájení řízení         | 14. 1. 2021                                                                                         |

Zadavatel veřejné zakázky:

**Město Horní Slavkov**

se sídlem: Dlouhá 634/12, 357 31 Horní Slavkov

IČO: 00259322

(dále jen „**zadavatel**“)



## Obsah

|                                                                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA.....                                                                                         | 1  |
| „Revitalizace areálu kostela sv. Jiří - 1.etapa - dopravní stavby“ .....                                                  | 1  |
| 1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE .....                                                                                          | 4  |
| 2. ZÁKLADNÍ INFORMACE .....                                                                                               | 4  |
| 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....                                                                                          | 5  |
| 3.1 Předmět veřejné zakázky .....                                                                                         | 5  |
| 3.2 Technické podmínky.....                                                                                               | 5  |
| 3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV) .....                                                                      | 6  |
| 3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....                                                                           | 6  |
| 3.5 Místo plnění veřejné zakázky .....                                                                                    | 6  |
| 4. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....                                                                                                | 6  |
| 5. LHŮTY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....                                                                                     | 7  |
| 6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYSVĚTLENÍ ZD .....                                                                            | 7  |
| 6.1 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky.....                                                                           | 7  |
| 6.2 Vysvětlení zadávací dokumentace .....                                                                                 | 7  |
| 6.3 Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem .....                                                                       | 8  |
| 7. KVALIFIKACE .....                                                                                                      | 8  |
| 7.1 Způsob prokázání kvalifikace .....                                                                                    | 8  |
| 7.1.1. Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení.....                                                              | 8  |
| 7.1.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím Jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky .....                     | 8  |
| 7.1.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.....                                            | 8  |
| 7.1.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů ..... | 9  |
| 7.1.5 Prokázání kvalifikace odkazem na informační systém veřejné správy .....                                             | 9  |
| 7.2 Základní způsobilost.....                                                                                             | 9  |
| 7.3 Profesní způsobilost dle § 77 Zákona .....                                                                            | 10 |
| 7.4 Technická kvalifikace dle § 79 Zákona.....                                                                            | 10 |
| 7.5 Ekonomická kvalifikace dle § 78 Zákona .....                                                                          | 11 |
| 7.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace .....                                                                        | 12 |
| 7.6.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 Zákona.....                                                    | 13 |
| 7.6.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 Zákona .....                                              | 13 |
| 7.6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 Zákona.....                                              | 13 |
| 7.7 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace .....                                                       | 14 |
| 7.8 Změny kvalifikace .....                                                                                               | 14 |
| 8. PODDODAVATELÉ .....                                                                                                    | 14 |

|       |                                                                       |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 9.    | NABÍDKA ÚČASTNÍKA .....                                               | 15 |
| 9.1   | Pojem nabídka .....                                                   | 15 |
| 9.2   | Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....                          | 15 |
| 9.3   | Forma a podoba nabídky .....                                          | 16 |
| 9.4   | Obsah vlastní nabídky .....                                           | 16 |
| 9.5   | Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky .....                | 16 |
| 9.6   | Způsob podepsání nabídky .....                                        | 17 |
| 10.   | OTEVÍRÁNÍ, HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDKY .....                        | 17 |
| 10.1  | Otevírání nabídek v elektronické podobě .....                         | 17 |
| 10.2  | Hodnocení nabídek .....                                               | 17 |
| 10.3  | Posouzení nabídek .....                                               | 17 |
| 10.4  | Mimořádně nízká nabídková cena .....                                  | 18 |
| 11.   | OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....                              | 18 |
| 11.1  | Zadávací lhůta .....                                                  | 18 |
| 11.2  | Jistota .....                                                         | 18 |
| 11.3  | Identifikace skutečného majitele .....                                | 18 |
| 11.4  | Další podmínky pro uzavření smlouvy .....                             | 18 |
| 11.5  | Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s účastníkem .....                    | 19 |
| 11.6  | Konkrétní názvy výrobků .....                                         | 19 |
| 11.7  | Obchodní tajemství .....                                              | 20 |
| 11.8  | Zrušení zadávacího řízení .....                                       | 20 |
| 11.9  | Obecně závazné vyhlášky a nařízení města .....                        | 20 |
| 11.10 | Zadavatel si vyhrazuje právo .....                                    | 20 |
| 12.   | IDENTIFIKACE ČÁSTI ZD VYPRACOVANÉ ODLIŠNOU OSOBOU OD ZADAVATELE ..... | 20 |
| 13.   | SEZNAM PŘÍLOH .....                                                   | 21 |

## 1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: Město Horní Slavkov  
Sídlo: Dlouhá 634/12, 35731 Horní Slavkov  
IČ: 00259322  
DIČ: CZ00259322  
Pověřená osoba zadavatele: **Alexandr Terek, starosta**

Kontaktní osoba zadavatele: Monika Volfová vedoucí OMI  
+420 602110499  
monika.volfova@hornislavkov.cz

## 2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato Zadávací dokumentace (dále jen ZD) je vypracována jako postup pro podání nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení, zveřejněného za podmínek odpovídajících zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 zákona.

Zadávací dokumentace je vyhotovena s ohledem na novelu zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., s účinností od 1.1.2021. Tato zadávací dokumentace zohledňuje dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona.

Akce "Revitalizace areálu kostela sv. Jiří - 1. etapa - dopravní stavby", (id.č.: **117D082002001**) bude spolufinancována Ministerstvem pro místní rozvoj v rámci Programu podpora revitalizace území.

Projektová dokumentace ve stupni k provádění stavby je zpracována v celém rozsahu revitalizace areálu, 1. etapa je vyznačena červenou barvou, předmětem tohoto zadávacího řízení je pouze její dopravní část a související stavební objekty, které jsou předmětem výkazu výměr k ocenění, objekty kostela, přístavby WC, přípojek IS, areálového osvětlení, nejsou předmětem tohoto zadávacího řízení. Součet předpokládaných hodnot všech stavebních objektů odpovídá limitu pro zjednodušené podlimitní řízení, vzhledem ke skutečnosti, že společným zadáním by mohl být zúžen okruh účastníků z důvodu rozdílných požadavků na kvalifikaci je veřejná zakázka zadávána jako dvě samostatná zadávací řízení.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této ZD tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle §98 Zákona nebo podat námitky dle § 241 a násl. Zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Města Horní Slavkov (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.hornislavkov.cz/>.

**Zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh, zadavatel v souladu s § 96 odst. 1 poskytuje jejím uveřejněním na Profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu:**

<https://zakazky.hornislavkov.cz/vz00000051>

**Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně v českém jazyce elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, datové schránky a emailu. Nabídky budou v souladu s § 107 odst. 1 Zákona podávány v elektronické podobě a to pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu vyjma nabídky, která bude podepsána zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem účastníka.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

[https://zakazky.hornislavkov.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.hornislavkov.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf)

Dodavatel či účastník je povinen **provést registraci** v elektronickém nástroji E-ZAK za **účelem** komunikace se **zadavatelem!**

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Monika Volfová, tel: +420 602110499, e-mail: [monika.volfova@hornislavkov.cz](mailto:monika.volfova@hornislavkov.cz). V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

### 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1 Předmět veřejné zakázky

Realizace dopravní stavby - rekonstrukce části Kostelní ul. z kamenné dlažby, parkovací plocha P1 z kamenné dlažby, vodorovná a svislá dopravní značení na parkovací ploše P3, historizují veřejné osvětlení, sanace opěrné zdi, oprava a doplnění komunikace z valounové dlažby, dřevěné zábradlí na žulových sloupcích.

#### 3.2 Technické podmínky

V souladu s § 92 Zákona jsou technické podmínky stanoveny:

- Příslušnou projektovou dokumentací, která je přílohou č. 4 této ZD a
- Soupisy stavebních prací s výkazy výměr (dále jen „rozpočty“), které jsou přílohami č. 5 této ZD.

Technické podmínky plnění předmětu veřejné zakázky jsou dále vymezeny obecně platnými zákony, vyhláškami, normami a předpisy.

### 3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

**Předmět – kód CPV: Hlavní předmět veřejné zakázky**

|                                                                                                                                          |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Práce na stavbě silnic                                                                                                                   | 45233140-2 |
| Stavební práce pro potrubní, telekomunikační a elektrické vedení, pro dálnice, silnice, přístávací plochy a železnice; zarovnávání ploch | 45230000-8 |
| Výstavba parkovišť                                                                                                                       | 45223300-9 |
| Výstavba cest pro pěší                                                                                                                   | 45233260-9 |
| Stavební úpravy pro komunikace                                                                                                           | 45233100-0 |

### 3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky stanovena zadavatelem podle § 16 Zákona je ve výši:

**4 388 726,- Kč bez DPH**

Při překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky může být účastník zadavatelem vyloučen dle §48 odst. 2 pro nesplnění zadávacích podmínek.

### 3.5 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je k.ú. Horní Slavkov

Kraj: Karlovarský

NUTS: CZ041

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících s dílem je sídlo zadavatele tj. budova Městského úřadu Horní Slavkov, Dlouhá 634/12, 357 31 Horní Slavkov.

## 4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) Zákona obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy o dílo**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**. Zadavatelem poskytnuté návrhy smluv ve formátu .doc jsou uzamčeny pro úpravy, účastníkům

jsou odemčená pouze pole určená k vyplnění. Účastník je povinen v rámci zpracování nabídky vyplnit vyznačená (odemčená) pole.

Před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem doplní zadavatel údaje týkající se osob vykonávající činnost AD, TDI a BOZP na stavbě a datum a číslo usnesení Rady města Horní Slavkov.

V případě, že zadavatel zjistí zásah do jiných částí smlouvy, které nejsou účastníkovi zpřístupněny, vyřadí účastníka ze zadávacího řízení z důvodu porušení zadávacích podmínek.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách zadávacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně jsou nepřipustné. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti s případnými méněpracemi a vícepracemi a to způsobem, který bude plně v souladu s § 222 Zákona a § 2594 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění. Nabídková cena může být dále měněna v souvislosti se změnou sazby DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

## 5. LHŮTY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení realizace díla: **1.6.2021**

Dokončení díla (díla): **29.10.2021**

Zadavatel si vyhrazuje právo úpravy data zahájení a dokončení s ohledem na ukončení zadávacího řízení a to za předpokladu zachování počtu 150 kalendářních dnů pro plnění zakázky.

## 6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYSVĚTLENÍ ZD

### 6.1 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s §54 odst. 6 Zákona umožní prohlídku místa plnění. Ta se uskuteční dne 18.1.2021 **od 09:00 hod.** Sraz účastníků je Kostelní ulice, u vstup do areálu hřbitova p.p.č. 408/1 v k.ú. Horní Slavkov.

Jakékoliv náklady spojené s účastí dodavatelů na prohlídce místa plnění nesou dodavatelé.

Všichni účastníci prohlídky místa plnění se zapíší a vlastnoručně podepíší do Prezenční listiny účastníků prohlídky místa plnění. Údaje a informace k účastníkům prohlídky, uvedené v Prezenční listině, zadavatel nepoužije pro jiné účely, než jsou potřeby předmětného zadávacího řízení.

Účastníci nejsou oprávněni pořizovat z prohlídky místa plnění audiovizuální ani jiné obdobné záznamy.

Účastníci prohlídky místa plnění nemohou v rámci konání prohlídky vznášet ústní dotazy, resp. požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. V případě potřeby vysvětlení zadávací dokumentace bude postupováno dle §54 odst. 5 Zákona na základě písemné žádosti dodavatele.

### 6.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Elektronickou žádost je nutno doručit ve lhůtě tří pracovních dnů před uplynutím lhůty, které je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní v souladu s § 54 odst. 5 u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele. Zadavatel nebude vysvětlení poskytovat adresně, tzn. ani dodavatelům, kteří o vysvětlení požádali.

Zadavatel může v souladu se Zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to prostřednictvím profilu zadavatele.

### 6.3 Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat v souladu s § 211 odst. 1 Zákona písemně. Písemná komunikace musí v souladu s § 211, odst. 3 Zákona probíhat elektronicky s výjimkou případů uvedených v § 211, odst. 3 Zákona.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje EZAK nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel každou písemnost, která není podána přímo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK označil názvem zakázky a druhem písemnosti a adresoval na kontaktní osobu uvedenou v čl. 1 této ZD.

## 7. KVALIFIKACE

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného účastníka posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

**Splněním kvalifikace se rozumí:**

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- a) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 Zákona
- b) prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle par § 78 Zákona

### 7.1 Způsob prokázání kvalifikace

#### 7.1.1. Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 může dodavatel prokázat splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Účastník může použít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 2 ZD.

#### 7.1.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím Jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 Zákona kvalifikaci Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

#### 7.1.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona

b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 Zákona.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 Zákona.

#### 7.1.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Zadavatel si může před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) Zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je jejích obdobou.

#### 7.1.5 Prokázání kvalifikace odkazem na informační systém veřejné správy

Dodavatel může prokázat v souladu s § 45 odst. 4 Zákona odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

## 7.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti:

- a) výpisem z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,

- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

### 7.3 Profesní způsobilost dle § 77 Zákona

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Profesní způsobilost dle bodu b) splňuje dodavatel, který předloží živnostenské oprávnění pro: *Provádění staveb, jejich změn a odstraňování*, nebo obdobné.

### 7.4 Technická kvalifikace dle § 79 Zákona

#### 1. Seznam významných stavebních prací dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ a osvědčení objednatelů o řádném provedení těchto stavebních prací, které budou přílohou tohoto seznamu.

Z předloženého seznamu významných stavebních prací a jeho příloh musí vyplývat, že dodavatel v posledních 7 letech od zahájení zadávacího řízení realizoval alespoň:

**a) min. 3 stavebních prací** v rozsahu a složitosti předmětu veřejné zakázky (spočívající ve výstavbě nebo stavebních úpravách komunikací a parkovacích ploch) každá v hodnotě minimálně 2,1 mil. Kč bez DPH a poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (počítáno ode dne vyhlášení zadávacího řízení) včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Rozhodné období 5 let před zahájením zadávacího řízení je splněno, pokud realizované zakázky byly v rozhodném období dokončeny a předány objednateli.

Splnění technické kvalifikace dle bodu a) doloží účastník seznamem stavebních prací, které budou obsahovat minimálně:

- název objednatele,
- kontaktní osobu pro ověření referenční zakázky,
- název a hodnotu zakázky v Kč bez DPH,
- popis realizovaných prací účastníkem tzn. dodavatelem, který podává nabídku,
- dobu plnění včetně uvedení termínu dokončení
- a potvrzení o řádném plnění zakázky.

Seznam stavebních prací musí obsahovat údaje v takových podrobnostech, ze kterých je zřejmé splnění požadavku zadavatele. **Přílohou seznamu musí být Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a**

**dokončení prací, které musí minimálně obsahovat cenu a dobu realizace zakázky a zda byly práce provedeny řádně a odborně.** Rovnocenným dokladem k prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) je také smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Pokud bude dodavatel prokazovat splnění technické kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných stavebních dodavatelů, uvede přímý odkaz (nebo jiným způsobem označí) na konkrétní zapsanou stavbu, kterou prokazuje splnění této kvalifikace.

Zadavatel upozorňuje, že v případě prokázání splnění požadavku na referenční zakázky zakázkami, které dodavatel podávající nabídku realizoval společně s jinými dodavateli (např. sdružení nebo společnost dle § 2716 a násl. Občanského zákoníku) nebo jako poddodavatel, uzná zadavatel takové zakázky pouze ve věcném a finančním rozsahu, ve kterém je dodavatel podávající nabídku osobně realizoval. Podíl věcného a finančního rozsahu realizovaného dodavatelem musí odpovídat min. výši požadované zadavatelem uvedené v čl. 7.4 písm. a).

Pokud z předložených dokladů a informací nebude plnění dodavatelem zřejmé, je třeba, aby dodavatel dalšími relevantními doklady (např. smlouvou o sdružení, doplněným osvědčením) prokázal splnění minimální úrovně požadavku zadavatele.

## **2. Seznam techniků dle § 79 odst. 2 písm. c) a dle písmena d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.**

Seznam techniků bude obsahovat minimálně 1 stavebního technika:

Kvalifikace stavebního technika (stavbyvedoucího):

- autorizovaný technik nebo autorizovaný inženýr s autorizací v oboru **dopravní** stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 Zákona požaduje, aby určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky, konkrétně výkon funkce stavbyvedoucího, byl plněn přímo vybraným dodavatelem (jeho zaměstnanci nebo osobami v jiném smluvním vztahu k dodavateli).

Stavební technik musí ovládat český jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné technologie týkající se předmětu veřejné zakázky (písemný i mluvený projev).

Splnění technické kvalifikace dle bodu b) prokáže dodavatel předložením seznamu stavebních techniků, který bude obsahovat minimálně:

- jméno a příjmení osoby, pozice v rámci plnění veřejné zakázky
- informaci, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli

Přílohou seznamu budou kopie dokladů o odborné kvalifikaci stavebních techniků (certifikáty, oprávnění, autorizace).

**Zadavatel požaduje, aby se osoba, kterou dodavatel prokazuje tuto část kvalifikace, účastnila realizace této zakázky. Osoby, které nejsou v pracovněprávním vztahu k dodavateli, jsou považovány za poddodavatele. V případě, že v průběhu realizace bude dodavatel požadovat výměnu této osoby, bude zadavatel po dodavateli požadovat prokázat, že nová osoba splňuje požadavky na kvalifikaci. Výměna osoby v průběhu realizace podléhá schválení zadavatele.**

## **7.5 Ekonomická kvalifikace dle § 78 Zákona**

V souladu s § 78 Zákona zadavatel stanovuje minimální výši ročního obrátu ve výši 8.000.000 Kč bez DPH. Určené výše muselo být dosaženo v každém z minulých 3 bezprostředně předcházející účetních

období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, prokáže-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Pokud bude v dokladech prokazujících splnění ekonomické kvalifikace uvedena jiná měna než CZK, bude pro posouzení splnění minimální úrovně kritéria ekonomické kvalifikace použit pro přepočet kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení.

## 7.6 Zvláštní podmínky plnění – zásady sociálně odpovědné a environmentálně odpovědné zadávání

V souladu s ustanovením § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ stanovuje zadavatel v obchodních a jiných smluvních podmínkách povinnost dodavatele zapojení osob znevýhodněných na trhu práce (příklady takových osob uvedeny v příloze č. 2d této ZD) do plnění veřejné zakázky. Obchodní podmínky mj. obsahují i závazek dodavatele platit svým poddodavatelům do 3 pracovních dnů od obdržení platby od zadavatele. Dodržení minimálně zákonného standardu pracovních podmínek dle zákoníku práce je zajištěno přítomností koordinátora BOZP.

Zajištění dodržení předpisů týkajících se BOZP (zejména zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, vše ve znění pozdějších předpisů) kteroukoliv z osob vyskytujících se na staveništi bude ze strany objednatele kontrolována koordinátorem BOZP. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý prokazatelně zjištěný případ porušení podmínek, výše smluvní pokuty je stanovena zejména s ohledem na nezbytnost sociálně odpovědného plnění předmětu veřejné zakázky;

V souladu s § 37 odst. 1 písm. d) ZZVZ je požadováno po celou dobu plnění veřejné zakázky zaměstnání minimálně 1 osoby z tzv. „znevýhodněných osob“ viz tabulka v příloze, která se bude podílet na plnění veřejné zakázky. Tato osoba musí splňovat podmínky cílové skupiny nejdéle 90 dní před zahájením plnění této zakázky.

Tato podmínka může být v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky splněna i prostřednictvím pracovně právního nebo obdobného vztahu takových osob k poddodavateli.

V případě předčasného skončení spolupráce dodavatele (poddodavatele) s příslušníkem cílové znevýhodněné skupiny v průběhu plnění smlouvy je dodavatel povinen v případě ukončení pracovněprávního vztahu ve smyslu shora přijatého pracovníka před skončením plnění zakázky (díla) bez zbytečného odkladu, nejpozději však do tří pracovních dnů, přijmout nového pracovníka z řad uvedených osob.

Tato podmínka bude splněna předložením Čestného prohlášení o zajištění sociálně odpovědného plnění předmětu veřejné zakázky (dále jen „ČPSO“), které je součástí čestného prohlášení dle přílohy č.2 této ZD.

Dodavateli je doporučeno upřednostňovat ekologicky šetrná řešení, která neznečišťují životní prostředí, spotřeba významných a energetických zdrojů. Doporučujeme použití materiálů z „Katalogu výrobků a materiálů s obsahem druhotných surovin viz odkaz:

<http://www.recyklujmestavby.cz/wp-content/uploads/2019/10/Recyklujme-stavby-katalog-3.08.pdf>

Při použití jakéhokoliv výrobku a materiálu budou dodrženy požadované vlastnosti z projektové a zadávací dokumentace.

<http://sovz.cz/temata/tema1/>

V zadávací dokumentaci je nastaven efektivní systém, hierarchie nakládání s odpady, s použitím recyklačních skládek. Pro výběr konečného zpracovatele odpadu lze využít portál

[Informačního Systému Odpadového hospodářství](#),

kde mj. naleznete i **elektronickou mapu** –

**Registr zařízení.**

V tomto registru nalezne dodavatel zařízení dle typu (např. kompostárny, bioplynové stanice, zařízení k třídění odpadů a další) a dle regionu apod.

## 7.7 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

### 7.6.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 Zákona

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady předkládá v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si v souladu s § 45 odst. 3 Zákona vyžádat předložení úředně ověřeného překladu osobou zapsanou do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### 7.6.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 Zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kritéria technické kvalifikace prokazují dodavatelé společně v celém rozsahu požadovaném zadavatelem.

V souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona zadavatel požaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Přílohou nabídky dodavatelů v takovém případě musí být písemné smluvní ujednání prokazující vznik takové solidární odpovědnosti.

### 7.6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 Zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), c) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) **obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

## 7.8 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil k prokázání splnění kvalifikace doklady stanovené zadavatelem v tomto článku. **Doklady mohou být v nabídce předloženy v kopii, popř. kopiemi dokladů uvedených v odst. 7.1 této ZD.** Zadavatel je oprávněn v průběhu zadávacího řízení vyzvat účastníka k předložení dokladu v originále či ověřené kopii.

V případě prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 nebo profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1, musí doklady předložené k prokázání těchto kvalifikačních požadavků prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

**Vítězný účastník dokládá originály dokumentů či úředně ověřené kopie dokumentů před podpisem smlouvy, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Požadované dokumenty lze v souladu s §211 odst. 3 Zákona předkládat pouze v elektronické podobě (např. přes systém EZAK či datovou schránku...)**

Originály budou zadavateli předloženy v elektronické podobě v souladu s pravidly komunikace. Buď v digitálním originále podepsaném zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Přičemž autorizovanou konverzi je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

## 7.9 Změny kvalifikace

Pokud v průběhu zadávacího řízení dojde ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen zadavateli tuto změnu do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud i přes změnu jsou podmínky kvalifikace nadále splněny. V případě, že se zadavatel dozví, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, vyloučí jej ze zadávacího řízení.

# 8. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu poddodavatelem.

Zadavatel v souladu s § 105 Zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam všech dodavatelů v době podání nabídky známých poddodavatelů, který bude obsahovat:

- identifikaci každého poddodavatele
- část předmětu plnění, která bude každým poddodavatelem plněna včetně % podílu na finančním plnění,
- údaj, zda jde o poddodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel v seznamu uvede minimálně poddodavatele, prostřednictvím kterých prokazuje kvalifikaci.

Poddodavatelé, kteří nebudou takto identifikováni a následně se zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění poddodavatelem. Identifikace se považuje za splněnou zápisem do stavebního deníku, uvedením v zápisu z kontrolního dne nebo písemným oznámením zadavateli.

Změna v osobě poddodavatele, prostřednictvím něhož dodavatel prokazoval kvalifikaci, podléhá souhlasu objednatele. V případě změny v osobě tohoto poddodavatele je zhotovitel povinen prokázat objednateli splnění kvalifikace v daném rozsahu rovněž u nového poddodavatele.

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatelů ve smyslu § 85 zákona, s výjimkou případu, na které dopadá ustanovení § 83 Zákona (prokázání kvalifikace).

Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení.

## 9. NABÍDKA ÚČASTNÍKA

### 9.1 Pojem nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, **zejména návrh smlouvy o dílo** a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci.

Jednotlivé strany nabídky nesmí obsahovat překlepy, škrty či jiné úpravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel ve smyslu § 102 zákona předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Zadavatel nebude hradit náklady za zpracování a podání nabídky, pokud mu Zákon neukládá výslovně jinak.

### 9.2 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v CZK a v následujícím členění:

- celková cena stavebních prací v Kč bez DPH
- vyčíslení DPH (z ceny bez DPH)
- a celková cena díla v Kč včetně DPH.

Účastníci stanoví a v nabídce doloží nabídkovou cenu bez DPH, vyčíslí DPH a cenu včetně DPH, položkovým rozpočtem, vypracovaným vyplněním každé položky rozpočtu, který je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 5 této ZD), položky nebudou redukovány ani rozšiřovány.

Za soulad výkazu výměr poskytnutého zadavatelem v rámci zadávacích podmínek a dodavatelem oceněného rozpočtu je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Povinností dodavatele související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr
- dodržet strukturu a členění stavby na udané stavební objekty

V případě zjištění jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr poskytnutým zadavatelem v rámci zadávacích podmínek a dodavatelem oceněným rozpočtem (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek, zásah do vzorců apod.) zadavatel vyřadí nabídku z dalšího posuzování. V případě nejasností v rozpočtu je dodavatel oprávněn v souladu s ustanovením § 98 Zákona požádat zadavatele písemně o vysvětlení zadávací dokumentace. Nejsou přípustné jakékoliv vlastní opravy výkazu výměr a rozpočtu.

**Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou se zápočtem veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

### 9.3 Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě, v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://zakazky.hornislavkov.cz/vz00000051>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

**Nabídka bude podána ve formátu \*pdf. Soupisy prací s výkazy výměr (rozpočty) budou dodány i ve formátu \*xls.**

**Nabídka musí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem**, založeném na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

### 9.4 Obsah vlastní nabídky

**Nabídka bude obsahovat:**

1. Vyplněný **Krycí list nabídky** (*Příloha č. 1 této ZD*)
2. **Zmocnění**. V případě zmocnění bude doložen doklad opravňující osobu jednat za účastníka (např. plná moc)
3. **Doklady prokazující splnění kvalifikace** (včetně dokladů k poddodavateli, prokazuje-li účastník kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele) (*Příloha č. 2 této ZD*)
4. Doplněný **návrh smlouvy o dílo** (*Příloha č. 3 této ZD*)
5. **Rozpočty** – vyplněné soupisy prací s výkazy výměr ve formátu \*xls (*Příloha č. 5 této ZD*)
6. **Seznam poddodavatelů** nebo čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude mít poddodavatele (*Příloha č. 2 této ZD*)
7. Vyplněný **dotazník BOZP** (*Příloha č. 2 této ZD*)
8. **Další doklady** požadované nebo doporučené zadavatelem v souladu s touto ZD nebo Zákonem.

### 9.5 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají v souladu s § 107 odst. 1 Zákona pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK

<https://zakazky.hornislavkov.cz/vz00000051>

Nabídky podané v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK nebudou přijaty.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí:

**dne 27. 1. 2021 09:00 hodin.**

Dodavatel se podáním nabídky ve stanovené lhůtě stává účastníkem zadávacího řízení (dále jen „účastník“).

## 9.6 Způsob podepsání nabídky

Nabídka musí být **podepsaná uznávaným elektronickým podpisem** účastníka (resp. statutárním orgánem účastníka) nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat. V případě osoby oprávněné jednat za účastníka musí být její plná moc součástí nabídky.

# 10. OTEVÍRÁNÍ, HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDKY

## 10.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek a to zpřístupněním jejich obsahu zadavateli.

## 10.2 Hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit v souladu s § 114 nabídky dle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného kritéria hodnocení - **nejnižší nabídková cena**.

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky **bude hodnotit podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Nabídky budou seřazeny ve vzestupném pořadí podle výše jejich celkových nabídkových cen a za ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

S ohledem na stanovené hodnotící kritérium bude po otevření nabídek provedeno nejdříve hodnocení nabídek, následně posouzení splnění podmínek účasti a mimořádně nízké nabídkové ceny u max. 3 ekonomicky nejvýhodnějších nabídek.

## 10.3 Posouzení nabídek

Posuzovat splnění podmínek účasti, včetně posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny, bude zadavatel. Zadavatel bude v průběhu své činnosti činit v zadávacím řízení kroky jménem zadavatele dle § 122 odst. 3 a § 46 Zákona, žádat o objasnění mimořádně nízké ceny, ověřovat si údaje z nabídky. Doručování písemností bude probíhat prostřednictvím zadavatele, prostřednictvím systému EZAK.

Zadavatel upozorňuje, že dle § 48 odst. 7 Zákona může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení. V případě dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, jej zadavatel postupem dle § 46 Zákona požádá o předložení písemného čestného prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

## 10.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel může v souladu s § 113 zákona požadovat po účastníkovi vysvětlení mimořádní nízké nabídkové ceny. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována celková nabídková cena nižší než 60% předpokládané hodnoty.

Zadavatel s odkazem na § 48 odst. 4 Zákona upozorňuje dodavatele, že může vyloučit účastníka ze zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

## 11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

### 11.1 Zadávací lhůta

V souladu s § 40 Zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **120 kalendářních dnů**.

### 11.2 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 41 Zákona pro zajištění plnění povinností účastníka.

### 11.3 Identifikace skutečného majitele

Dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek má zadavatel povinnost zjistit u vybraného dodavatele údaje o skutečném majiteli (podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu). V případě, pokud zadavatel nezjistí výše uvedené informace z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob, bude vybraný dodavatel před podpisem smlouvy vyzván ke splnění této povinnosti. Výčet dokladů, jimiž je možné tuto povinnost splnit je uveden v § 122 odst. 5 písm. b) Zákona. Výčet dokladů je pouze demonstrativní. Povinnost lze splnit i jinými doklady, ze kterých bude patrné splnění výše uvedené podmínky.

### 11.4 Další podmínky pro uzavření smlouvy

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle § 88 Zákona.

V souladu s § 104 písm. e) Zákona zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel dodržel níže uvedená pravidla součinnosti k uzavření smlouvy:

Dodavatel poskytne zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy bezodkladně po obdržení výzvy zadavatele.

Před uzavřením smlouvy je dodavatel povinen zadavateli předložit

- 1) originály nebo úředně ověřené kopie veškerých dokladů prokazujících splnění kvalifikace a případně dalších dokladů vztahujících se k předmětu plnění, jejichž předložení zadavatele stanovil v zadávací dokumentaci, a

- 2) údaje a doklady dle § 122 odst. 5 Zákona nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 Zákona, pokud je dodavatel právnickou osobou, a
- 3) originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy (včetně všech příslušných pojistných podmínek, případných dalších souvisejících ujednání a potvrzení pojišťovny, že pojistná smlouva trvá, pokud to není ze smlouvy zřejmé) o pojištění odpovědnosti za škodu v souladu se článkem XVI. závazného návrhu smlouvy

pokud tak již dodavatel neučinil v dosavadním průběhu zadávacího řízení (např. v nabídce či na základě výzvy zadavatele). Tyto doklady se stanou součástí dokumentace veřejné zakázky a dodavatel není oprávněn žádat jejich vrácení.

### 11.5 Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s účastníkem

Pokud se na zpracování účastníkovi nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení,

- resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, nebo
- jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení.

Pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi zadávacího řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s účastníkem, který podal vítěznou nabídku. V případě, že vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro účastníka, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami zadávacího řízení a vybranou nabídkou. Odmítnutí uzavření smlouvy účastníkem musí být dokladováno písemnou formou. V případě, že účastník neposkytl zadavateli dostatečnou součinnost, doloží zadavatel tuto skutečnost písemně formou čestného prohlášení.

### 11.6 Konkrétní názvy výrobků

V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v Projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací, použité materiály a povrchové úpravy.

## 11.7 Obchodní tajemství

Pokud účastník považuje část své nabídky za obchodní tajemství, splňující znaky podle § 504 občanského zákoníku, které nemá být uveřejněno v rámci plnění povinnosti zadavatele spočívající v uveřejňování smlouvy na veřejnou zakázku vč. všech jejích příloh, změn a dodatků, je povinen tuto skutečnost ve svojí nabídce výslovně uvést, příslušnou část nabídky jednoznačně a srozumitelně označit a svůj požadavek na neuveřejnění obchodního tajemství řádně odůvodnit.

## 11.8 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů v souladu s § 127 Zákona.

## 11.9 Obecně závazné vyhlášky a nařízení města

Zadavatel upozorňuje na dodržování obecně závazných vyhlášek a nařízení města. Zejména na obecně závaznou vyhlášku města Horní Slavkov č. 1/2017, o ochraně nočního klidu a regulaci hlučných činností.

Ostatní vyhlášky a nařízenou jsou dostupné na adrese: <https://www.hornislavkov.cz/mestsky-urad/vyhlasiky-narizeni-a-predpisy-mesta/obecne-zavazne-vyhlasiky-narizeni-mesta/>

### 11.10 Zadavatel si vyhrazuje právo

- a) Ověřit si jakékoliv údaje obsažené v nabídce, zejména pak údaje týkající se kvalifikace účastníka, a to i u třetích osob. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli plnou moc k ověření takových údajů.
- b) Postupem dle § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.
- c) Vyloučit účastníka řízení kdykoliv v průběhu zadávacího řízení při naplnění zákonných důvodů dle § 48 Zákona.
- d) Nehradit náklady na účast v zadávacím řízení a nevracet účastníkům nabídky, pokud zákon neuvádí výslovně jinak.
- e) Uveřejnit v souladu s odst. 11.7 této ZD znění smlouvy v Registru smluv a na profilu zadavatele.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v § 127 Zákona.

Práva a povinnosti výslovně v ZD neupravené se řídí Zákonem a obecnými platnými právními předpisy.

Zájemce podáním nabídky projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami stanovenými v ZD a jejich přílohách, včetně vysvětlení ZD poskytnutých zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídky.

## 12. IDENTIFIKACE ČÁSTI ZD VYPRACOVANÉ ODLIŠNOU OSOBOU OD ZADAVATELE

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 Zákona identifikuje část zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou od zadavatele:

| Část zadávací dokumentace             | Identifikace zpracovatele                                |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Příloha č. 4 – Projektová dokumentace | Ing. Jiří Treybal, Dubského 389, Strakonice, IČ 10314326 |

## 13. SEZNAM PŘÍLOH

1. Krycí list nabídky
2. Vzory - čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, seznam poddodavatelů, dotazník BOZP, tabulka znevýhodněných osob
3. Závazný návrh Smlouvy o dílo
4. Projektová dokumentace pro provádění stavby (v elektronické podobě)
5. Soupisy prací s výkazem výměr
6. Rozhodnutí (Územní rozhodnutí, Stavební povolení a související dokumenty)

V Horním Slavkově dne 13. 1. 2021

Zadavatel:

Podpis:

Město Horní Slavkov

Dlouhá 634/12, 357 31 Horní Slavkov