Číslo smlouvy: 1...-OMI/2019

SPISOVÁ OBÁLKA SMLOUVY/DODATKU

Název smlouvy: Smlouva o dílo		
Předkládá *(vedoucí):* Monika Volfová		**Podpis:**
Administrátor:	Monika Volfová	Podpis:
Zpracoval: *(v případě zpracování třetí stranou)*	OMI	
Odbor:	Odbor majetku a investic	
Akce *(popis):*	"Celoroční údržba města Horní Slavkov na rok 2019"	
Smluvní partner:	Technické služby Horní Slavkov s.r.o., Hornova 825, 357 31 Horní Slavkov, IČ 26330202	

Dáno do oběhu dne: 27.12.2018	**Oběh návrhu smlouvy** *(uvádí se připomínky, souvislosti, upozornění atd.)*
Odbor majetku a investic	
Finanční odbor	
Odbor správní a vnitřních věcí	
Odbor výstavby a životního prostředí	
Oddělení kancelář starosty a tajemníka	
Odbor správy bytových a nebytových prostor	
Právní posouzení smlouvy právníkem města popř. jiná právní posouzení *(Ano /Ne; pokud Ano připojit přílohu)*	NE

Projednání v orgánech města *(ZM, RM, komise a výbory dle příslušnosti)*	RM 418/29/18
Finanční plnění v Kč (- závazek, + pohledávka)	rozpočtem r. 2019 30 223 2212 5141
Finanční krytí 30 58 5399 5169 30 3632 5171	30 223 3631 5171 30 223 3412 5171 30 223 3631 5169 30 223 3631 5139

č. smlouvy objednatele: ...1.....-OMI/2019

Záměr zveřejněn dne .....

Smlouva schválena usnesením ...RH 4B/29/18.....

Datum zveřejnění smlouvy .....3.1.2019.....

Finanční krytí - podpis spr. rozpočtu 2027.2019

Příjmení a podpis osoby za věcnou správnost VOLFOVÁ

Zveřejněno na profilu .....3.1.2019.....

SMLOUVA O DÍLO

O CELOROČNÍ ÚDRŽBĚ MĚSTA HORNÍ SLAVKOV

NA ROK 2019

SMLOUVA O DÍLO

o celoroční údržbě města Horní Slavkov uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.

Článek I.
Smluvní strany

Tuto smlouvu uzavřeli, podle vlastního prohlášení k právním úkonům způsobilý, tito účastníci *(dále jen „smluvní strany"):*

na straně zhotovitele:
Technické služby Horní Slavkov s.r.o.
Zastoupené jednatelem: Mgr. Karlem Bernardem
se sídlem Hornova 825, 357 31 Horní Slavkov
IČ: 26330202
DIČ: CZ26330202
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Horní Slavkov
číslo účtu 862464319/0800
osoba oprávněná jednat ve věcech technických: ředitel TS Bc. Zdeněk Chlebuš
(dále jen „zhotovitel")

a

na straně objednatele:
Město Horní Slavkov
zastoupené starostou: Alexandrem Terekem
se sídlem Dlouhá 634/12, 357 31 Horní Slavkov
IČ: 00259322
DIČ: CZ00259322
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Horní Slavkov
číslo účtu 27-0862175349/0800
(dále jen „objednatel")

Čl. II
Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje, že za podmínek dále uvedených provede pro objednatele celoroční údržbu města Horní Slavkov. Objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit sjednanou cenu.

2. Celoroční údržbou, dle odstavce 1 tohoto článku, se rozumí, není-li dále uvedeno jinak:
   - správa a údržba veřejného osvětlení
   - správa a údržba areálu sportovního hřiště na p.p.č. 2533/99 v k.ú. Horní

Slavkov
- svoz a zabezpečení odstranění komunálního odpadu

- svoz a odstranění tříděného odpadu a pytlového sběru
- správa a údržba veřejného pohřebiště
- údržba veřejné zeleně
- provoz sběrného dvora odpadů
- lesnické obhospodařování lesů
- správa a údržba dětských hřišť zřízených městem, vč. provozních kontrol
- údržba místních komunikací

Další činnosti zhotovitele prováděné na základě individuálních objednávek a specifikace konkrétních prací objednatelem. Jedná se o tzv. práce na d rámec této smlouvy, které se však řídí jejími smluvními a obchodními podmínkami.

Všechny činnosti jsou prováděny vč. dopravy, odstranění vzniklých odpadů a recyklovatelných nebo druhotně využitelných matriálů.

Zástupce objednatele ve věcech technických pro činnosti na místních komunikacích, veřejném osvětlení, kamerových systémů, veřejném pohřebišti, správy a údržby areálu sportovního hřiště na p.p.č. 2533/99 v k.ú. Horní Slavkov je vedoucí odboru majetku a investic MěÚ.

Zástupce objednatele ve věcech technických u ostatního veřejného prostranství, zeleně, odpadů a dětských hřišť, je pracovník odboru výstavby a životního prostředí MěÚ.

Čl. III
Správa a údržba veřejného osvětlení

1. Objednatel je vlastníkem zařízení veřejného osvětlení (dále jen „VO") a pověřuje zhotovitele správou sítí a světelných bodů VO.

2. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit provoz VO denně po dobu snížené viditelnosti, bude udržovat světelné body v provozuschopném a bezpečném stavu. To zejména představuje:

   - výměnu výbojek
   - výměnu tlumivek
   - výměnu startérů
   - výměnu odbočných svorkovnic
   - údržbu osvětlovacích rozvaděčů
   - výměnu připojovacích kabelů od svorkovnic tělesa
   - pravidelnou (1x za dva týdny) kontrolu všech svítidel
   - odstranění nahlášených a zjištěných drobných poruch (do 2 pracovních dnů)
   - výměnu krytů patic (do rozsahu 10ks/rok)
   - antikorozní ochranu starých stožárů.
   - revize VO v zákonem stanovených lhůtách. O výsledcích revizí písemně informuje objednatele a podává případné návrhy na nutné investiční akce, jejichž provedení povede k bezproblémovému a bezpečnému provozu sítí VO (např. úpravy světelných bodů v místech jejich častého poškozování, návrhy na nové instalace světelných bodů, odstranění stávajících, nutné výměny el. vedení a sloupů, výměny starších těles za úspornější apod.)

3. Zhotovitel se zavazuje vést a zpracovávat technickou dokumentaci k VO instalovanému od roku 1995 (pasportizaci), tzn. především technické zprávy, projektovou dokumentaci, situační plány zemního uložení kabelů a stožárů VO. Elektronická podoba pasportu VO je vedena správcem VO v programu MISYS. Softwarové prostředí pro vedení pasportu poskytne objednatel formou dálkového přístupu do svého systému.

4. Objednatel se zavazuje předávat zhotoviteli na základě protokolu o odevzdání a převzetí dokončené stavby související dokumentaci k novým instalacím VO. Zároveň je povinen vyžádat si od zhotovitele vytýčení tras sítí při provádění zemních staveb.

5. V rámci obvyklé údržby zajistí každoroční provoz vánoční výzdoby v majetku objednatele, vždy v období od první adventní neděle do Tří králů denně po dobu snížené viditelnosti, včetně zajištění vánočních stromů a jejich ozdobení v místech – náměstí na sídlišti, Náměstí republiky, autobusové nádraží, Ležnice, Křely. Rozšiřování vánoční výzdoby novými prvky předmětem této smlouvy není, aby však nedošlo k přetížení kapacity VO, konzultuje objednatel se zhotovitelem druh nových prvků vánoční výzdoby.

6. Zhotovitel uděluje souhlas ke komerčnímu využití sloupů VO pro umisťování obchodních, volebních a kulturních sdělení třetích stran, v přiměřeném rozsahu při zachování vhodnosti a estetičnosti jejich obsahu. Příjem z těchto sdělení je příjmem zhotovitele.

7. Zhotovitel vykonává činnosti správce sítě, vydává vyjádření o jejich existenci a stanovuje podmínky pro umístění a realizaci staveb v blízkosti sítě veřejného osvětlení.

8. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá vedoucí pracovník OMI

Čl. IV.
Správa a údržba areálu sportovního hřiště na p.p.č. 2533/99

1. Objednatel je vlastníkem sportovního hřiště na p.p.č. 2533/pp v k.ú. Horní Slavkov. Zhotovitel se zavazuje zajistit správu hřiště tj. jeho řádné a bezpečné užívání a za těchto podmínek:
   - výhradní užívání pro Základní školu Školní 786, Horní Slavkov ve dnech PO – PÁ v době od 7.00 hod do 16.00 hod a to bezúplatně,
   - výhradní užívání pro smluvní partnery zhotovitele, z řad veřejnosti a zájmových skupin v časech určených konkrétními smlouvami o užívání jednotlivých sportovišť za úplatu ve výši dle přílohy této smlouvy,
   - provádění pravidelných prohlídek sportovišť odborně způsobilou osobou vč. odstranění zjištěných závad,
   - zajištění revizí vč. odstranění zjištěných nedostatků ve lhůtách uvedených v revizní zprávě,
   - údržba sportovišť dle pokynů jednotlivých zhotovitelů staveb a výrobců použitých prvků a součástí,
   - pravidelná vizuální denní kontrola celého areálu,
   - průběžný úklid areálu,
   - sekání travnatých ploch; odklízení sněhu v prostoru sportovišť,

2. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá pracovník OMI

Čl. V.
Svoz a zabezpečení odstranění směsného komunálního odpadu

1. Objednatel pověřuje zhotovitele, aby na území města Horní Slavkov zabezpečil svoz směsného komunálního odpadu a jeho odstranění, včetně vysypání odpadkových košů rozmístěných po městě.
   Komunálním odpadem se rozumí veškerý odpad vznikající na území města při činnosti fyzických osob (zařazený v Katalogu odpadů v položce č. 200301 – směsný komunální odpad), s výjimkou odpadů vznikajících u právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání a uložený na místo k tomu určené.
   Místem určeným k odložení odpadu se pro účely této smlouvy rozumí odpadové nádoby, které jsou dle prohlášení objednatele ve vlastnictví občanů, příp. organizací zabezpečujících kompletní servis pro nájemníky obytných domů.
   Vlastníkem odpadu je do okamžiku předání zhotoviteli objednatel. Předáním se rozumí umístění odpadu do sběrného vozu zhotovitele.

2. Zhotovitel bude informovat objednatele o svážených odpadových nádobách dle bodu 1 tohoto článku v rozsahu: stanoviště a interval svozu. O druhu a počtu nádob bude objednatel informovat zhotovitele. Celkový přehled a roční aktualizace bude předkládána pracovníku OVŽP na MěÚ H. Slavkov - pasport.

3. Zhotovitel neprovede svoz nádob, které:
   a) nebudou na místě přístupném svozovému vozidlu
   b) budou umístěny v místě, kam není možné bezpečně zajet se speciálním vozidlem
   c) budou umístěny v místě, kde není zajištěn volný přístup
   d) budou přeplněny a přetěžovány objemným odpadem, který brání řádnému vyprázdnění
   e) budou obsahovat nebezpečný odpad a žhavý popel
   f) budou poškozené, čímž bude ztížena manipulace (především víka a kolečka u kontejnerových nádob). Na tuto skutečnost neprodleně vlastníka odpadové nádoby prokazatelně upozorní.

4. O pravidlech uvedených v předchozím bodu informuje občany města objednatel.

5. Zhotovitel se zavazuje dodržovat termíny svozu odpadu dle přílohy č. 4. Pokud na svozový den připadne státní svátek, provede zhotovitel svoz odpadu následující pracovní den. Svoz bude proveden vždy poslední pracovní den před Vánoci. Náhradní svoz zajistí zhotovitel také v případě poruchy sběrného vozidla. O těchto skutečnostech zhotovitel neprodleně informuje objednatele.

6. Zhotovitel se zavazuje k vyprazdňování odpad. nádob způsobem, kterým nedojde k jejich poškození. V případě prokazatelného poškození nádob pracovníky zhotovitele, je zhotovitel povinen neprodleně zajistit na své náklady opravu nebo dodání nádoby nové, v případě nutnosti bezplatně zapůjčí poškozenému vlastní nádobu stejného objemu po nezbytně nutnou dobu.

7. Zhotovitel se zavazuje pravidelně, tj. vždy k 10. 2. kalendářního roku, písemně informovat objednatele o množství odstraněného odpadu z produkce občanů.

8. Zhotovitel současně se sběrem komunálního odpadu provede vyprazdňování odpadkových košů instalovaných ve městě.

9. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá pracovník OVŽP.

Čl. VI.
Svoz a odstranění tříděného odpadu

1. Zhotovitel provede pro objednatele svoz tříděných složek komunálního odpadu tj. plast, papír, sklo, nápojový karton, kovy a bioodpad z domácností a dopravu těchto složek oprávněným osobám, dle pokynů objednatele.

2. Zhotovitel provede v rozsahu dle přílohy č. 5 svoz pytlového sběru od občanů, kteří se přihlásili do tohoto systému. Provede zvážení, zaevidování jeho množství v příslušné SW aplikaci a informace předá neprodleně objednateli – odboru finančnímu MěÚ.

3. Ostatní ujednání uvedená v čl. V. se použijí obdobně.

4. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá pracovník OVŽP, který rovněž vydává pokyn k plnění povinnosti zhotovitele dle odst. 1.

Čl. VII.
Správa a údržba veřejného pohřebiště (městského hřbitova)

1. Zhotovitel se zavazuje zajistit pro objednatele správu a provoz místního veřejného pohřebiště v souladu se zákonem o pohřebnictví v platném znění. Provozováním veřejného pohřebiště se pro účely této smlouvy rozumí:

   a) dohled nad výkopovými pracemi souvisejícími s pohřbením a exhumací
   b) dohled nad prováděním exhumací a ukládáním lidských ostatků
   c) pronájem a určení hrobových míst a vedení související evidence
   d) úklid areálu hřbitova
   e) sekání trávy (nejméně 3x ročně) a hrabání spadaného listí vč. odvozu travní hmoty a listí na místo určené objednatelem
   f) údržba cest a zařízení hřbitova
   g) odklízení sněhu z cest
   h) odstranění odpadu
   i) otevírání a zamykání hlavní přístupové brány na hřbitov

2. Objednatel zmocňuje zhotovitele vybírat jím stanovené nájemné za hrobová místa, místa v kolumbáriích a za služby spojené s užíváním hrobových míst a tyto platby využívat ve prospěch hřbitova a krytí svých nákladů spojených s jeho správou. Podmínky pro sjednání nájmu hrobového místa se zhotovitel zavazuje stanovit stejně pro každého nájemce v souladu s cenovými předpisy.

3. Zhotovitel se zavazuje, jako pověřený provozovatel veřejného pohřebiště, že bude postupovat při správě a provozu hřbitova v souladu se zákonem o pohřebnictví v platném znění a s řádem veřejného pohřebiště.

4. Zhotovitel navrhuje objednateli provedení větších oprav a rozsáhlejších stavebních úprav veřejného pohřebiště, které nejsou předmětem této smlouvy.

5. Zhotovitel navrhuje objednateli provedení větších a rozsáhlejších úprav dřevin v areálu hřbitova, které nejsou předmětem této smlouvy.

6. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá pracovník OVŽP

Čl. VIII.
Údržba veřejné zeleně

1. Pro účely této smlouvy se veřejnou zelení rozumí ucelené soubory stromů, keřů, travnatých a květinových ploch, dále květinové záhony, pařezy, mísy, truhlíky a žlaby pro vysazování rostlin, keřové a stromové nálety, které se nacházejí na veřejném prostranství.

2. Zhotovitel provede údržbu veřejné zeleně dle plánu údržby travnatých ploch ve vlastnictví objednatele schváleného na daný rok, který je přílohou č. 1 této smlouvy v tomto rozsahu:
   a) sekání trávy
   b) shrabování posečené trávy
   c) odvoz a uložení travní hmoty v souladu se zákonem o odpadech – *komunitní kompostování*
   d) odstraňování kamene z travních ploch
   e) dorovnání propadů a nerovností zeminou ve veřejné zeleni a jeho osetí trávou
   f) shrabání spadaného listí a větví z ploch uvedených v příloze č. 1 do 30.11. kalendářního roku.

3. Veřejná zeleň musí být udržována tak, aby měla přirozený, estetický vzhled a aby neohrožovala bezpečnost občanů a způsobem, kterým nevzniknou škody na majetku.

4. Zhotovitel provede na objednávku ošetření dřevin (kácení, prořez, úpravu a podobně). Vzniklou dřevní hmotu nabídne k prodeji a výnos odvede objednateli na základě vystavené faktury objednatelem a to do 14 dnů od prodeje dřevní hmoty.

5. Zhotovitel provede dále údržbu zeleně v rozsahu: zalévání (s příměsí optimálního množství hnojiva) mís, truhlíků, žlabů, květináčů. Toto provede minimálně 2x týdně. V případě, že počet dní se srážkami přesáhne 3 dny v týdnu se zalévání neprovede. V případě, že počet dní po sobě jdoucích se slunečním svitem a teplotou přesahující 20° C či bez srážek přesáhne 3 dny, provede se zalévání 3x v týdnu.

6. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá pracovník OVŽP.

Čl. IX.
Provoz zařízení sběrného dvora, odstranění nebezpečného odpadu

1. Zhotovitel je povinen soustředit nashromážděný odpad v zařízení sběrného dvora k vyhodnocení jeho dalšího možného využití, třídění příp. odstranění úspornějším způsobem. Teprve jinak nevyužitelný odpad bude odstraňován v souladu se zákonem o odpadech v platném znění. Nebezpečný odpad je ukládán do speciálního kontejneru na NO.

2. Zhotovitel provede pro objednatele provoz zařízení sběrného dvora v souladu s platným Provozním řádem.

3. Zhotovitel je oprávněn využívat zařízení sběrného dvora ke komerčním účelům dle platného Provozního řádu.

4. Zhotovitel zodpovídá za to, aby byl provoz sběrného dvora určen pro odstranění odpadu od občanů s trvalým bydlištěm na území města Horním Slavkov, tzn., že občan, který jakýmkoli způsobem prokazatelně doloží svůj trvalý pobyt, je oprávněn odložit odpad zařazený dle Katalogu odpadů uvedeným v Provozním řádu sběrného dvora.

5. Suroviny vytříděné z nashromážděného odpadu je zhotovitel povinen na své náklady předat k dalšímu využití oprávněným osobám. Zhotovitel je oprávněn uzavírat smlouvy o prodeji surovin s třetími osobami, pokud tím nebude dotčen zájem objednatele.

6. Pro potřeby objednatele je zhotovitel povinen vést evidenci o pohybu odpadu ve sběrném dvoře, ze které musí být prokázány tyto skutečnosti:
   a. druh a množství přijatého odpadu bez ohledu na původce,
   b. druh a množství přijatého odpadu od občanů města, se členěním kont jednotlivých osob využívajících provoz zařízení (jméno, příjmení, bydliště, průkaz totožnosti, čestné prohlášení o původu odpadu z domácnosti v případě nadměrného množství),
   c. množství, druh a cena odstranění dále nevyužitelného odpadu,
   d. množství, druh, cena a odběratel vytříděných surovin.

8. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá pracovník OVŽP.

Čl. X.
Údržba lesních pozemků a porostů

1. Zhotovitel pro objednatele provede lesnické obhospodařování lesů na všech pozemcích v lesním půdním fondu, které jsou vlastnictvím zhotovitele. Veškerou tuto činnost provádí zhotovitel v souladu s platným lesním hospodářským plánem, zákonem o lesích v platném znění pod vedením odborného lesního hospodáře, jehož činnost je povinen zhotovitel zajistit odborně způsobilou osobou. Hospodářskou činnost provádí zhotovitel s vynaložením veškeré péče vlastníka a dobrého hospodáře, účtuje o ní jako o samostatném středisku v rámci společnosti.

2. Výnosy z obhospodařování lesů nebudou bez souhlasu objednatele využity na jinou činnost, než je uvedeno v tomto článku.

3. Zhotovitel žádá o dotace na obnovu lesních porostů popř. dalších.

3. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá pracovník OMI.

Čl. XI.
Správa a údržba dětských hřišť zřízených městem, vč. provozních kontrol

1. Zhotovitel se zavazuje průběžně kontrolovat herní prvky na dětských hřištích a sportovištích zřízených městem Horní Slavkov a vést o tomto zápis. Průběžné kontroly

budou prováděny nejméně 1x měsíčně a to v měsících kdy není prováděna provozní kontrola:

- dětské hřiště u rakety, skatepark, workout
- dětské hřiště v lesoparku včetně prvků z projektu „Obyčejná příroda neobyčejně"
- dětské hřiště Školní
- dětské hřiště Nad Výtopnou
- dětské hřiště Zahradní
- dětské hřiště Přilehlá
- dětské hřiště Kounice

2. Kontrola bude provedena dle platných norem ČSN pro dětská hřiště a sportoviště; čtvrtletně bude provedena provozní kontrola. Kontrolní protokol bude předáván v kopii objednateli.

3. Zjištěné opravy budou řešeny předem s objednatelem, který na opravy vystaví objednávku.

4. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá pracovník OVŽP.

Čl. XII.
Údržba místních komunikací

1. Objednatel jako vlastník místních komunikací plní úkoly správce místních komunikací. Zhotovitel plní úkoly v pověření správce v dílčích činnostech údržby v rozsahu vymezeném touto smlouvou.

2. Zhotovitel provede:

a) na základě oznámení objednateli chemický postřik chodníků a zpevněných veřejných prostranství v místech prorůstání trávy herbicidem se systémovým účinkem a to nejméně 2x za kalendářní rok, okopávání travních drnů u obrubníků dle potřeby, v letních měsících,

b) průběžný sběr odpadků ručním, příp. strojním pročišťováním, včetně odvozu nashromážděného odpadu,

c) shrabování spadaného listí a větví a jejich uložení na místo určené objednatelem,

d) odstranění zbytků posypových hmot po zimním období; čištění komunikací, chodníků a zpevněných veřejných ploch vč. Vyčištění vpustí, košů a všech součástí systému odvodnění místních komunikací a to 1x ročně, tzv. jarní úklid nejpozději do 30.4., po tomto datu jen v případě trvalé sněhové pokrývky,

e) čištění vpustí, košů a všech součástí systému odvodnění místních komunikací dle potřeby z vlastního podnětu, pokud je čištění třeba a dále dle pokynů objednatele. Zhotovitel provede nejméně 2x ročně kontrolu vpustí, košů a všech součástí systému odvodnění místních komunikací, jinak dle potřeby zejména po bouřkách.

3. Objednatel i zhotovitel se zavazují poskytnout si navzájem maximální součinnost při tvorbě pasportů dešťové kanalizace, místních komunikací, dopravního značení popř. dalších (vč. aktualizací).

4. Zhotovitel bude pro objednatele provádět zimní údržbu místních komunikací (silnice, chodníky, schody) a zpevněných veřejný prostranství (dále jen „ZÚ")". Zimní údržbou se podle pořadí důležitosti zmírňují závady vznikající povětrnostními vlivy a podmínkami za zimních situací ve sjízdnosti a ve schůdnosti místních komunikací a průjezdních úseků silnic.

5. Plán zimní údržby stanovuje objednatel účinným Nařízením rady.[1] Požadavky na změny v plánu zimní údržby předá zhotovitel bez zbytečného odkladu, nastane-li potřeba její změny.

1) k datu 1.12.2016 se jedná o nařízení rady města č. 1/2015 - Plán zimní údržby

6. Zhotovitel bude provádět ZÚ ve všech dnech, kdy tato potřeba a povinnost vznikne postupem a za podmínek dle plánu zimní údržby.

7. Smluvní strany se výslovně dohodly, že zhotovitel, bude s předstihem informován o všech plánovaných úpravách, stavebních pracích, překopávkách apod., které mohou ovlivnit dosavadní obvyklosti a podmínky údržby a současně může být účasten při přebírání takovýchto úprav od dodavatelů. V případě prokazatelného ztížení podmínek celoroční údržby zásahy, které byly provedeny bez vědomí zhotovitele, je tento oprávněn přerušit sjednané plnění v místě závady, až do doby provedení nápravy.

8. Za technickou pomoc, kontrolu a součinnost odpovídá pracovník OMI

Pro součinnost a případné vyřízení vad ZÚ určují smluvní strany tyto osoby:
Za zhotovitele: ředitel TS, vedoucí provozu TS
Za objednatele: vedoucí odboru majetku a investic MěÚ

- správa a údržba externích kamerových systémů

Zástupce objednatele ve věcech technických pro činnosti na externích kamerových systémech je vedoucí odboru majetku a investic MěÚ.

Čl. XIII.
Správa a údržba externích kamerových systémů

1. Objednatel, jako vlastník „Městského kamerového dohlížecího systému" a „Kamerového systému sportovního areálu ve Školní ulici" je správcem osobních údajů ve smyslu NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění pozdějších změn a doplnění.

2. Zhotovitel se uzavřením tohoto dodatku ke smlouvě stává zpracovatelem osobních údajů ve smyslu shora uvedeného nařízení a povinen uzavřít se správcem příslušnou „Zpracovatelskou smlouvu", kterou bude upraveno nakládání s osobními údaji subjektů.

3. Zhotovitel provede servisní zásahy při poruchách, pravidelnou údržbu systémů – HW i SW, revize, stahování záznamů a jejich uchování, poskytnutí záznamů orgánům činným v trestních řízeních.

4. Jednotlivé úkony na systémech jsou vykonávány na základě individuálních objednávek daných činností.

5. Zajištění správy systémů je v kompetenci OMI, který také připravuje a realizuje rozvoj a modernizaci systému.

Čl. XIII.
Doba plnění

Smluvní strany se dohodly, že dílo bude prováděno celoročně dle specifických podmínek jednotlivých činností.

Čl. XIV.
Cena, fakturace a splatnost díla

1. Smluvní strany se dohodly, že za řádně zhotovené dílo bude objednatel poskytovat peněžité plnění takto:

a) za plnění specifikované v článku III. - správa a údržba veřejného osvětlení na základě faktury vystavené dle schválených zakázkových listů skutečně provedených úkonů vystavených vždy k poslednímu dni v měsíci,

b) za plnění specifikované v článku IV. - správa a údržba areálu sportovního hřiště na p.p.č. 2533/99 v k.ú. Horní Slavkov roční paušální cenu na základě faktury vystavené k poslednímu dni v měsíci za 1/12 roční odměny,

c) za plnění specifikované v článku V. - svoz a zabezpečení odstranění směsného komunálního odpadu dle skutečného počtu svezených nádob a skutečných nákladů za uložení vyprodukovaného množství odpadu na skládce, na základě faktury vystavené dle schválených zakázkových listů skutečně provedených úkonů vždy k poslednímu dni v měsíci.

d) za plnění specifikované v článku VI. - svoz a odstranění tříděného odpadu a pytlového sběru dle skutečného počtu svezených nádob a nákladů na dopravu pytlů do ulice Hornova 825, Horní Slavkov, na základě faktury vystavené dle schválených zakázkových listů skutečně provedených úkonů vždy k poslednímu dni v měsíci.

e) za plnění specifikované v čl. VII. - správa a údržba veřejného pohřebiště (městskéhohřbitova) roční paušální cenu, na základě faktury vystavené k poslednímu dni v měsíci za 1/12 roční odměny

f) za plnění specifikované v článku VIII. - údržba veřejné zeleně na základě skutečně provedených prací, na základě faktury vystavené dle schválených zakázkových listů skutečně provedených úkonů vždy k poslednímu dni v měsíci

g) za plnění specifikované v článku IX. - provoz zařízení sběrného dvora, odstranění nebezpečného odpadu roční paušální cenu,na základě faktury vystavené k poslednímu dni v měsíci za 1/12 roční odměny

h) za plnění specifikované v čl. X. - údržba lesních pozemků nad rámec LHP na základě na základě faktury vystavené dle schválených zakázkových listů skutečně provedených úkonů vždy k poslednímu dni v měsíci.,

i) za plnění specifikované v čl. XI. - správa a údržba dětských hřišť včetně provozních kontrol na základě faktury vystavené dle schválených zakázkových listů skutečně provedených úkonů vždy k poslednímu dni v měsíci.

j) za plnění specifikované v článku XII. - údržba místních komunikací na základě faktury vystavené dle schválených zakázkových listů skutečně provedených úkonů vždy k poslednímu dni v měsíci.

k) za plnění specifikované v článku XIII Správa a údržba externích kamerových systémů na základě faktury vystavené dle schválených zakázkových listů skutečně provedených úkonů vždy k poslednímu dni v měsíci.

2. Zhotovitel předkládá objednateli návrh cenového ujednání pro následující kalendářní rok do 1.10. běžného roku, který zahrnuje úpravy vyplývající z vývoje cenových indexů za uplynulý rok, případně ze změny sjednaných činností. Do účinnosti nového cenového ujednání je zhotovitel oprávněn účtovat ceny předcházejícího roku. Cenové ujednání pro následující kalendářní rok je přílohou této smlouvy.

3. Pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, je doba splatnosti faktur 30 dnů ode dne jejich vystavení a doručení, faktura musí splňovat všechny náležitosti účetního dokladu.

Článek XV.
Práva a povinnosti smluvních stran

1. Veškerá veřejnoprávní rozhodnutí potřebná k provádění prací si zajišťuje zhotovitel, není-li ve smlouvě či ze smlouvy na odkazovaný předpis uvedeno jinak.

2. Bezpečnost práce a požární ochrana se řídí platnými bezpečnostními předpisy, za jejichž dodržování nese odpovědnost zhotovitel.

3. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění prací a činností zhotovitele, ke kterým se zhotovitel touto smlouvou zavázal. Zhotovitel s prováděním kontroly souhlasí a na vyžádání při jejím provádění poskytne potřebnou součinnost. Objednatel je oprávněn vyžádat si k nahlédnutí podklady, dokladující oprávněnost fakturovaných položek. Zhotovitel je povinen opatřit veškerá vozidla, určená pro pohyb na pozemních komunikacích, která použije pro provádění prací dle této smlouvy, sledovacím zařízením GPS. Objednateli poskytne přístupová práva k nahlížení do výstupů softwaru, kterým zabezpečuje provoz GPS lokátorů.

4. Smluvní strany se dohodly, že provádění prací, u kterých je stanovena paušální odměna, je průběžně společně posuzováno se zástupcem objednatele ve věcech technických (pracovníka MěÚ, který vykonává dle organizačního řádu příslušné věcně související agendy) pro danou oblast a ředitelem společnosti. O společné prohlídce může být pořízen

zápis, ve kterém objednatel vyjádří případné výhrady k plnění a zhotovitel uvede své stanovisko o opatření k nápravě. Zhotovitel je povinen aktivně pracovat v SW aplikaci pro zadávání úkolů a projektového řízení 1 CLICK, tento systém používat pro koordinaci předmětu plnění dle této smlouvy.

5. Zhotovitel je povinen provést dílo kvalitně a ve sjednaných termínech.

6. Není-li o předání a převzetí díla vyhotoven samostatný zápis, má se za to, že dílo objednatel přejímá odsouhlasením zakázkového listu objednatele popřípadě úhrady faktury zhotovitele pracovníkem objednatele odpovědným za věcnou správnost plnění.

7. Objednatel je povinen na základě oznámení o ukončení díla do 5 pracovních dnů dílo převzít. V případě neprovedení oprávněné reklamace díla z důvodů zjištěných vad a nedostatků prokazatelně způsobených zhotovitelem, na které objednatel písemně upozorní zhotovitele v příloze vráceného daňového dokladu (faktury), se má za to, že dílo převzal jako bezvadné.

8. Zhotovitel, společně s návrhem cenového ujednání, předkládá příp. návrhy na provedení větších oprav, modernizace nebo rozšíření služeb v členění dle základních činností, s návrhem cenové nabídky a způsobem zajištění. Schválené návrhy s cenovým ujednáním budou sjednány písemně a stávají se číslovanými dodatky této smlouvy.

Článek XVI.
Smluvní pokuty, vady díla

1. Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5% z fakturované částky za každý den prodlení.

2. Zhotovitel se zavazuje při prodlení s termínem dokončení a přední díla zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny díla za každý den prodlení.

3. Zhotovitel se zavazuje při neodůvodněném nedodržení jakéhokoliv ujednání nebo nedodržení kvality plnění uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,-Kč za každý den trvání objednatelem písemně sdělené vady díla do jejího odstranění nebo provedení nápravy.

4. Objednatel je oprávněn odstranit vady díla sám nebo prostřednictvím jiné osoby a domáhat se na zhotoviteli úhrady takového odstranění.

Článek XVII.
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

2. Dodatky nebo změny této smlouvy je možno činit pouze písemně.

3. Výpovědní lhůta činí šest měsíců a začíná běžet od prvého dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran převezme jeden výtisk.

5. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinností dnem 1. 1. 2019 a nahrazuje stávající Smlouvu o dílo včetně všech dodatků v úplném znění.

6. Smluvní strany prohlašují, že si před podpisem tuto smlouvu řádně projednaly a přečetly, že je sepsána podle jejich vážné a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv pod nátlakem, v tísni nebo za nápadně nevhodných podmínek a na důkaz toho jsou připojeny vlastnoruční podpisy odpovědných zástupců smluvních stran.

V Horním Slavkově dne 27.12.2018.

Za zhotovitele:

.....
Mgr. Karel Bernard, jednatel
Technické služby Horní Slavkov s. r. o.

Za objednatele:

MĚSTO
HORNÍ SLAVKOV
-1-

.....
Alexandr Terek
starosta Města Horní Slavkov

Přílohy:
1. Plán údržby travnatých ploch ve městě Horní Slavkov pro vegetační období 2019
2. Sazby za užívání sportoviště
3. Cenové ujednání na rok 2019
4. Svoz dle čl. V odst. 5
5. Svoz dle čl. VI odst. 2

PLÁN ÚDRŽBY TRAVNATÝCH PLOCH VE MĚSTĚ HORNÍ SLAVKOV

PRO ROK 2019

Osoba určená pro vzájemnou koordinaci: provozní technik TS

Lokalita	výměra v m^2	intenzita	cena/m2	Celkem za plochu
Lesopark I, II	58 995,00	4	2,36 Kč	556 794,81 Kč
psí louka	6 480,00	4	2,36 Kč	61 158,24 Kč
louka pod kravínem	9 714,00	4	2,36 Kč	91 680,73 Kč
ulice U Lesoparku	1 455,00	4	2,36 Kč	13 732,29 Kč
Dlouhá 3 paneláky	6 608,00	4	2,36 Kč	62 366,30 Kč
Dlouhá teletník, vnitroblok	2 121,00	4	2,36 Kč	20 018,00 Kč
Dlouhá k cukrárně	4 415,00	4	2,36 Kč	41 668,77 Kč
Poštovní I	5 415,00	4	2,36 Kč	51 106,77 Kč
Poštovní II	5 060,00	4	2,36 Kč	47 756,28 Kč
Poštovní III	8 740,00	4	2,36 Kč	82 488,12 Kč
Školní	5 864,00	4	2,36 Kč	55 344,43 Kč
Nová	5 443,00	4	2,36 Kč	51 371,03 Kč
Proluka	8 455,00	4	2,36 Kč	79 798,29 Kč
autobusák	1 556,00	4	2,36 Kč	14 685,53 Kč
Na Vyhlídce, Nad Výtopnou, Hluboká, nová DPS	27 317,00	4	2,36 Kč	257 817,85 Kč
raketa	11 078,00	4	2,36 Kč	104 554,16 Kč
Bezejmenná	13 354,00	4	2,36 Kč	126 035,05 Kč
Poštovní IV (od fontány k jeslím)	8 737,50	4	2,36 Kč	82 464,53 Kč
Fontána	2 980,00	4	2,36 Kč	28 125,24 Kč
Zahradní I	18 879,00	4	2,36 Kč	178 180,00 Kč
Zahradní II	13 859,00	4	2,36 Kč	130 801,24 Kč
Zahradní III	10 264,00	4	2,36 Kč	96 871,63 Kč
Sportovní	2 253,00	4	2,36 Kč	21 263,81 Kč
Nádražní	6 068,50	4	2,36 Kč	57 274,50 Kč
Pluhova (vánoční strom,trojúhelník v křižovatce, stráně)	5 014,00	4	2,36 Kč	47 322,13 Kč
Smetanova	1 063,00	4	2,36 Kč	10 032,59 Kč
Horní Příkopy	550,00	4	2,36 Kč	5 190,90 Kč
Hořejší, Tř. Osvoboditelů	1 200,00	4	2,36 Kč	11 325,60 Kč
zastávka u Policie ČR	1 627,00	4	2,36 Kč	15 355,63 Kč
Pivovarská schody k PČR	534,00	4	2,36 Kč	5 039,89 Kč
náměstí Republiky	2 111,00	4	2,36 Kč	19 923,62 Kč
pod baterkárnou	539,00	4	2,36 Kč	5 087,08 Kč
Dolní Příkopy	6 653,00	4	2,36 Kč	62 791,01 Kč
Luční, ČOV	1 300,00	4	2,36 Kč	12 269,40 Kč
U Kovárny	1 138,00	4	2,36 Kč	10 740,44 Kč
Ležnická	1 063,00	4	2,36 Kč	10 032,59 Kč
Přílehlá, Školní náměstí	1 806,00	2	2,36 Kč	8 522,51 Kč
Kounice komplet	28 905,00	4	2,36 Kč	272 805,39 Kč
Ležnice	3 980,00	3	2,36 Kč	28 172,43 Kč
Křely	5 000,00	3	2,36 Kč	35 392,50 Kč
Třídomí	7 300,00	3	2,36 Kč	51 673,05 Kč
Bošířany	2 000,00	3	2,36 Kč	14 157,00 Kč
Spartak (okolí, vž.venkovního hřiště)	10 408,00	2	2,36 Kč	49 115,35 Kč
sjezdovka	1 500,00	1	2,36 Kč	3 539,25 Kč
hudební louka Skauti	1 560,00	4	2,36 Kč	14 723,28 Kč
hřiště ZŠ II	14 962,00	4	2,36 Kč	141 211,36 Kč
Tovární	1 207,00	4	2,36 Kč	11 391,67 Kč
šibenice	200,00	2	2,36 Kč	943,80 Kč
lípy Smolík	1 380,00	2	2,36 Kč	6 512,22 Kč
krajnice	26 108,00	2	2,36 Kč	123 203,65 Kč
okolí rybníka Puleček	9 930,00	4	2,36 Kč	93 739,20 Kč
pozemek Samota	3 481,00	2	2,36 Kč	16 430,32 Kč
Větrná příkopy na obě strany	900,00	4	2,36 Kč	8 496,00 Kč
KODUS zahrada	1 000,00	4	2,36 Kč	9 440,00 Kč
krajnice směr Spartak obě strany	374,00	4	2,36 Kč	3 530,56 Kč
Celkem bez DPH	**389 904**			**3 421 468,05**
DPH	**21%**			718 508,29
Cena celkem				**4 139 976,35**

Příloha č. 2

SAZBY ZA UŽÍVÁNÍ SPORTOVIŠTĚ

Běžeckou dráhu a hřiště školního sportovního areálu pronajímá provozovatel Technické služby Horní Slavkov s.r.o. pouze na základě smlouvy, a to zdarma.

Pronájem hřiště s umělým povrchem a multifunkčního hřiště

- skupiny dětí do 18 -ti let pod vedením zodpovědné osoby – zdarma
- školská zařízení zřizovaná Městem Horní Slavkov – zdarma
- skupiny dospělých zastoupené odpovědnou osobou
  1 600,- Kč / kalendářní rok / maximálně 2 hodiny týdně
  1 200,- Kč / pololetí / maximálně 2 hodiny týdně
  400,- Kč / měsíc / maximálně 2 hodiny týdně
  130,- Kč / hodina

Pronájem antukového hřiště a hřiště na plážový volejbal

- skupiny dětí do 18 -ti let pod vedením zodpovědné osoby – zdarma
- školská zařízení zřizovaná Městem Horní Slavkov – zdarma
- skupiny dospělých zastoupené odpovědnou osobou
  1 200,- Kč / kalendářní rok / maximálně 2 hodiny týdně
  600,- Kč / pololetí / maximálně 2 hodiny týdně
  200,- Kč / měsíc / maximálně 2 hodiny týdně
  80,- Kč / hodina

Pronájem běžecké dráhy a fitparku

- zdarma

Příloha č.3 - doplnění v rozsahu dodatku č.1 smlouvy o dílo

Cenové ujednání na rok 2019

platné od 1.1.2019

U každé položky bude přičteno DPH 21%, pokud není uvedeno jinak

U cen jednotlivých vozidel a strojů, je rovněž zahrnuta odměna obsluhy.

DOPRAVA A MECHANIZACE	cena bez DPH	za
Multicar sklápěč M 26	21,50 Kč	km
Nakládka, vykládka a prostoje	84,00 Kč	15 min
Hodinová sazba	514,00 Kč	hod.
Multicar sklápěč FUMO M 30	21,50 Kč	km
Nakládka, vykládka a prostoje	8,00 Kč	15 min.
Hodinová sazba	514,00 Kč	hod.
Multicar sypač	21,50 Kč	km
Hodinová sazba	668,50 Kč	hod.
Multicar zamet.nástavba	21,50 Kč	km
Hodinová sazba	965,00 Kč	hod.
MAN kontejner	29,00 Kč	km
Nakládka, vykládka, prostoje	96,00 Kč	15 min.
Manipulace s kontejnerem	4,00 Kč	min.
Hodinová sazba	771,50 Kč	hod.
Přistavení VOK	51,00 Kč	den
IVECO kontejner	28,50 Kč	km
Nakládka, vykládka, prostoje	96,00 Kč	15 min.
Manipulace s kontejnerem	4,00 Kč	min.
Hodinová sazba	771,50 Kč	hod.
Přistavení VOK	51,00 Kč	den
MAN sypač	914,00 Kč	hod.
Traktor	25,50 Kč	km
Hodinová sazba	514,00 Kč	hod.
Pluženi	568,00 Kč	hod.
Nakladač CAT 226	617,00 Kč	hod.
2 - 7 hodin	514,00 Kč	hod.
Pásové rypadlo CAT 302/5	643,00 Kč	hod.
Dacia Docker	13,50 Kč	km
Lada Niva	13,50 Kč	km
Renault Kango	11,00 Kč	km
Řezák vozovek	150,00 Kč	bm
Elektro-centrála	41,00 Kč	hod.
Vedený válec	463,00 Kč	hod.
Vibrační pěch	400,00 Kč	hod.
Vibrační deska	483,00 Kč	hod.
Svářecí agregát	429,00 Kč	hod.
Sbíjecí kladivo el. s elekrocentrálou	476,50 Kč	hod.
Fréza na sníh	365,00 Kč	hod.

VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ

Plošina	27,50 Kč	km
Hodinová sazba	650,00 Kč	hod.
Při objednávce 2-7 hodin	627,50 Kč	hod.
Celý den (8 hod.)	3 475,00 Kč	den
Pronájem sloupů (reklama)	27,00 Kč	sloup/den

VEŘEJNÁ ZELEŇ

Křovinořez		366,00 Kč	hod.
Fukar		380,00 Kč	hod.
Vysavač listí		388,00 Kč	hod.
Motorová pila, plotostřih		388,00 Kč	hod.
Vyvážečka		715,50 Kč	hod.
Fréza na pařezy		575,50 Kč	hod.
	Více jak 5 pařezů	cena dohodou	
	Průměr nad 90 cm	navýšení o 15%	
Sekačka - ISEKI, SPIDER, FERARI		586,00 Kč	hod.
Štěpkovač		649,00 Kč	hod.
Štěpky		209,50 Kč	m^3

KÁCENÍ

Klasické kácení - dle velikosti a obtížnosti		500 - 1300 Kč	ks
prořez zdravotní dle velikosti stromu		500 - 5800 Kč	ks
prořez bezpečnostní dle velikosti stromu		500 - 5800 Kč	ks
			hod.
			hod.
Rizikové kácení	**lanovou technikou**		
	jednoduché	1000 - 4500 Kč	ks
	složité	2000 - 6800 Kč	ks
	velmi složité	4000 - 8600 Kč	ks
	extrémní	5000 - 15 000 Kč	ks
	pomocí ÚKT		
	jednoduché	1000 - 4500 Kč	ks
	složité	2000 - 6800 Kč	ks
	velmi složité	4000 - 8600 Kč	ks
	extrémní	5000 - 15 000 Kč	ks
	pomocí jeřábu		
	jednoduché	1000 - 4500 Kč	ks
	složité	2000 - 6800 Kč	ks
	velmi složité	4000 - 8600 Kč	ks
	extrémní	5000 - 15 000 Kč	ks
	pomocí plošiny		
	jednoduché	1000 - 4500 Kč	ks
	složité	2000 - 6800 Kč	ks
	velmi složité	4000 - 8600 Kč	ks
	extrémní	5000 - 15 000 Kč	ks

VÝŠKOVÉ A HLOUBKOVÉ PRÁCE

práce vyžadující vyhlášku č. 324 / 90 Sb. Práce ve výškách	450,00 Kč	hod.

HŘBITOV				
Hrobové místo				
	jednohrob 1x2m	80,00 Kč	rok	vč. DPH
	dvojhrob 2x2m	160,00 Kč	rok	vč. DPH
	urnový hrob 1x1m	80,00 Kč	rok	vč. DPH
	urnový panel A kolumbarium	80,00 Kč	rok	vč. DPH
	urnový panel B kolumbarium	120,00 Kč	rok	vč. DPH
V ceně je zahrnuto roční nájemné pozemků za hrobové místo dle				
cenového výměru MF 1/2015 dle počtu obyvatel tj. 20,00 Kč/m2/rok				

ODPADY			
MAN - speciální vozidlo - komunál.odpady		626,00 Kč	hod.
Mimořádný svoz -	nádoba 110 l	68,00 Kč	ks
	nádoba 1 100 l	680,00 Kč	ks
	pytel na odpad *(značený TSHS)*	68,00 Kč	ks

OSTATNÍ			
Zapůjčení dopravních značek, zábran a sloupků		21,50 Kč	ks/den
	doprava	dle sazby vozidel	
Posypová sůl, včetně nakládky		2 680,00 Kč	t
Posypová sůl pytlovaná		15,00 Kč	kg
Inertní materiál		576,00 Kč	t
Pracovník TS		220,00 Kč	hod.
Pracovník veřejně prospěšných prací a obdobného zařazení		35,00 Kč	hod.
Pracovník ve výkonu trestu		116,00 Kč	hod.
Pracovník TS - elektro práce		320,00 Kč	hod.
Pracovník TS - řidič, strojník, obsluha strojů		293,00 Kč	hod.
Práce na kamerových systémech - IT (osoba vázaná zpracovatelskou smlouvou dle zásad GDPR)		550,00 Kč	hod.
Práce na kamerových systémech - technické úkony odborně způsobilé osoby		380,00 Kč	hod.

PŘÍPLATKY ZA PRÁCI			
v hodinách po skončení řádné prac.doby			
	u hodinových sazeb	74,00 Kč	hod.
	u kilometrových sazeb	2,00 Kč	km
	pracovník TS	262,00 Kč	hod.
	pracovník TS - odborná práce	345,50 Kč	hod.
Soboty, neděle a svátky			
	u hodinových sazeb SO,NE	146,00 Kč	hod.
	u hodinových sazeb svátek	293,50 Kč	hod.
	u kilometrových sazeb SO,NE	3,00 Kč	km
	u kilometrových sazeb svátek	5,00 Kč	km
	pracovník TS SO,NE	335,00 Kč	hod.
	pracovník TS svátek	355,50 Kč	hod.
	pracovník TS - odborná práce SO,NE	419,00 Kč	hod.
	pracovník TS - odborná práce svátek	481,50 Kč	hod.

OSTATNÍ PŘÍPLATKY dle ZP 262/2006 Sb.	
noční příplatek 22,00 - 6,00 hod	30%
příplatek za přesčas	25%
příplatek za přesčas víkend	50%
příplatek za přesčas ve svátek	100%
pohotovost v místě bydliště	10%

Další cenová ujednání

Správa a údržba areálu sportovního hřiště na p.p. č. 2533/99 **100 000 Kč**
Správa a údržba veřejného pohřebiště (městský hřbitov) **240 000 Kč**
Sběrný dvůr, likvidace odpadu, doprava a pronájem VOK **1 250 000 Kč**

Ceny za svoz a odvoz tříděného odpadu

odpadová nádoba objem	cena	cena s DPH 15%
110 l	17,39	18
240 l	33,04	38
660 l	113,91	131
1100 l	198,26	228

Pytlový sběr tříděného odpadu

Cena je stanovena dle ujetých km vozidla při svozu a počet hodin pracovníků strávených při sběru, třídění, evidenci a uložení odpadu.
Měsíční cena je stanovena ve výši 40 000,- Kč včetně DPH 15%

Svoz komunálního odpadu (směsný komunální odpad-SKO)

1 - Cena je dle velikosti nádob a četnosti vývozu (1x týdně, 2x týdně, za 14 dnů,za měsíc)
nádoba objem cena včetně DPH 15%

odpadová nádoba objem	cena	cena s DPH 15%
110 l	17,39	18
1100 l	198,26	228

uložení odpadu dle skutečnosti fakturované FCC za 1 tunu s DPH 15%

Příloha č.4 Svoz dle čl. V odst. 5

Technické služby Horní Slavkov s.r.o. - PLÁN SVOZU SKO -platný od 1.1.2019

PONDĚLÍ	**sídliště (\ Větrná, Hájenka,Dlouhá, U Lesoparku, Poštovní, Školní, Sportovní, náměstí,) Zahradní,) RD Zahradní, Hasičská, okály nad věznicí, - Kounice, Legios,Ležnice, Ležnička, Svatopluk, Stannum, Karkulka, podnikatelé, Pila, Kaisrlík**
ÚTERÝ	
STŘEDA	**Blažej, Šlégr, Na Dole, Správa silnic, Pirohanič, Horní Příkopy, Hluboká,Hořejší,Osvoboditelů, Nádražní, Smetanova, Pluhova, U Kovárny, Ležnická, Přilehlá, Kostelní, Luční, Nové město, Náměstí Republiky, Kfely, ČOV, Tovární, Porcelánka, GIS.**
ČTVRTEK	**Granit, Město Krásno, Hluboká, Sklad střeliva, Háje, Jílková rašelina.** **Starý Dvůr, Nová Ves, Louka, Mnichov, Sítiny, Rájov, Prameny.**
PÁTEK	**sídliště (Větrná, Dlouhá, U Lesoparku, Poštovní, Zahradní, Školní, Sportovní, náměstí), Vězeňská služba, 5x kontejner Kounice, nová zástavba Nad Výtopnou, Nová, Spojovací, Krátká, Na Vyhlídce**

V průběhu každého svozu (mimo úterý) vyprazdňování odpadkových košů.

Svozy začínají v ul. Hornova a po skončení odjezd na skládku v Tisové.

Příloha č. 5 - Svoz dle čl. VI odst. 2

Tříděný sběr odpadů – PYTLOVÝ SBĚR 2019

Leden	02.01.2019	Červenec	01.07.2019
	14.01.2019		15.07.2019
	28.01.2019		29.07.2019
Únor	11.02.2019	Srpen	12.08.2019
	25.02.2019		26.08.2019
Březen	11.03.2019	Září	09.09.2019
	25.03.2019		23.09.2019
Duben	08.04.2019	Říjen	07.10.2019
	23.04.2019		21.10.2019
Květen	06.05.2019	Listopad	04.11.2019
	20.05.2019		18.11.2019
Červen	03.06.2019	Prosinec	02.12.2019
	17.06.2019		16.12.2019
			30.12.2019

POUZE NA PAPÍR A PLAST.
NEVHAZUJTE OBJEMNÝ A KOMUNÁLNÍ ODPAD!